



РОЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ОО В ОРГАНИЗАЦИИ ПСИХОЛОГО- ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

Яковенко Татьяна Дмитриевна, руководитель сектора
научно-методического сопровождения МБУ ДПО «ГЦОиЗ «Магистр»,
доцент НГПУ, специальный психолог,
Почетный работник воспитания и просвещения РФ

Логика выступления

- Чем определяется актуальность рассмотрения вопросов организации психолого-педагогического сопровождения в ОО?
- Что представляет собой психолого-педагогическое сопровождение (ППС)?
- Какова нормативно-правовая основа ППС?
- Зачем нужен психолого-педагогический консилиум в образовательной организации?
- Что должен знать о деятельности ППк руководитель ОО?
- Как правильно организовать деятельность ППк в современной школе?

О важности психолого-педагогического сопровождения

- Без качественного ППС невозможна успешная **практика инклюзивного образования.**
- Эффективное ППС обучающихся группы риска в ОО – важнейшее **условие снижения риска возникновения у них кризисных состояний.**
- ППС участников образовательных отношений – это доказавший свою эффективность **механизм предупреждения и конструктивного разрешения конфликтов в ОО.**

О важности ППС

- ППС – необходимое условие для обеспечения **психологической безопасности** образовательной среды, без чего невозможно качественное образование, разностороннее развитие личности ребенка.
- ППС – это надежный **инструмент повышения** психолого-педагогической **компетентности** педагогов, **профилактики** синдрома эмоционального выгорания у учителей.

Часто встречающиеся недочеты в организации ППС

- **Формальный подход** к организации ППС;
- **отсутствие должного контроля** за деятельностью психолого-педагогического консилиума со стороны руководителя ОО;
- отсутствие налаженного **междисциплинарного взаимодействия** специалистов ОО в процессе обеспечения специальных условий для детей с ОВЗ в соответствии с заключениями ТПМПК;
- игнорирование принципа **индивидуализации** при разработке АОП, ИОМ для детей с ОВЗ;
- неоправданное **сужение круга вопросов**, рассматриваемых на заседаниях ППк

Часто встречающиеся недочеты в организации ППС

- **недостаточное информирование родителей** (законных представителей) об организации ППС ребенка с ОВЗ в ОО, об ответственности не только ОО, но и семьи за обеспечение специальных условий для получения ребенком качественного образования;
- **нарушение документооборота;** оформление документов, отражающих деятельность ППк, без учета требований, предусмотренных Распоряжением Министерства просвещения РФ от **09.09. 2019 года № Р-93** «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».

Определение понятия «психолого-педагогическое сопровождение» (ППС)

ППС - целостная, системно организованная деятельность, в процессе которой создаются социально-психологические и педагогические **условия** для успешного обучения, воспитания и развития **каждого ребенка** в образовательной среде.

Задачи психолого-педагогического сопровождения

- Охрана и укрепление **психического здоровья** детей, в том числе обеспечение их эмоционального благополучия.
- Создание благоприятных **условий для обучения и воспитания обучающихся** в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка.
- Формирование благоприятной **социокультурной среды**, соответствующей возрастным, индивидуальным особенностям детей.
- Обеспечение **психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей** в вопросах развития, образования, реабилитации (абилитации), сохранения и укрепления здоровья детей.

Принципы психолого-педагогического сопровождения

- **Следование за естественным развитием** ребенка на данном возрастном этапе его жизненного пути.
- Опора в сопровождении на те психические и личностные **достижения, ресурсы**, которые есть у ребенка и которые составляют своеобразие его личности.
- Приоритетность потребностей **ребенка**.
- Ориентация деятельности на создание условий, позволяющих ребенку **самостоятельно** строить отношения с миром, окружающими людьми и самим собой, совершать лично значимые позитивные жизненные выборы.

Основные направления работы по психолого-педагогическому сопровождению

- Диагностика
- Профилактика (одно из основных направлений деятельности, которое позволяет предупредить возникновение тех или иных проблем)
- Консультирование (индивидуальное и групповое)
- Коррекционно-развивающая работа
- Информационно-просветительская работа

Основные нормативно-правовые документы федерального уровня, регулирующие деятельность ОО по организации психолого-педагогического сопровождения

1. Национальная доктрина образования Российской Федерации до 2025 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 04.10.2000 г. № 751).
2. **Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм.).**
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Обновленный ФГОС введен Приказом № 286 от 31.05. 2021).



Основные нормативно-правовые документы федерального уровня, регулирующие деятельность ОО по организации психолого-педагогического сопровождения

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Основные нормативно-правовые документы федерального уровня, регулирующие деятельность ОО по организации психолого-педагогического сопровождения

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования». (Обновленный ФГОС введен Приказом № 287 от 31.05. 2021)
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования». (Обновленный ФГОС введен Приказом № 732 от 12.08. 2022).

Основные нормативно-правовые документы федерального уровня, регулирующие деятельность ОО по организации психолого-педагогического сопровождения

7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (вступил в силу с 01.09. 2021 г.).

Основные нормативно-правовые документы федерального уровня, регулирующие деятельность ОО по организации психолого-педагогического сопровождения

8. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы».
9. Распоряжение от 29.05. 2015 г. № 996-р «Об утверждении стратегии развития воспитания на период до 2025 года».
10. Федеральный закон от 03.05.2012 г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов».

Основные нормативно-правовые документы федерального уровня, регулирующие деятельность ОО по организации психолого-педагогического сопровождения

11. Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.11. 2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

12. Постановление Правительства РФ от 29 марта 2019 г. № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2019-2025 годы».



Основные нормативно-правовые документы федерального уровня, регулирующие деятельность ОО по организации психолого-педагогического сопровождения

13. Федеральный закон РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).

14. Федеральный закон РФ от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями на 30.12. 2020).

Основные нормативно-правовые документы федерального уровня, регулирующие деятельность ОО по организации психолого-педагогического сопровождения

15. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 г. № 514 н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог».

16. Концепция развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 г.

17. Распоряжение Министерства просвещения РФ от 09.09. 2019 г. № Р – 93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».

Основные нормативно-правовые документы федерального уровня, регулирующие деятельность ОО по организации психолого-педагогического сопровождения

18. Приказ Министерства просвещения РФ от 20 февраля 2020 г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях».

19. [Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»](#) (с изменениями на 30 декабря 2020 года) (редакция, действующая с 1 марта 2021 года).



Основные нормативно-правовые документы федерального уровня, регулирующие деятельность ОО по организации психолого-педагогического сопровождения

20. Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (последняя редакция)

Рекомендуем посмотреть

- Методические рекомендации Министерства просвещения Российской Федерации «Система функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях» (2020 г.).
- Рекомендации Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Минпросвещения России в рамках усиления мер по вопросам психолого-педагогической поддержки обучающихся от 27.03. 2020 № 07 – 2446.

Кто осуществляет ППС в образовательной организации?

- Психолого-педагогическое сопровождение осуществляет междисциплинарная команда специалистов, работающих в формате **психолого-педагогического консилиума (ППк)**.

Определение психолого-педагогического консилиума

Психолого-педагогический консилиум - одна из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников образовательной организации с целью создания **оптимальных условий** обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся **посредством психолого-педагогического сопровождения.**

Основной ориентир при создании психолого-педагогического консилиума

- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 09.09. 2019 г. № Р – 93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»

«ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ППк ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

- Структура документа:

1. Общие положения
2. Организация деятельности ППк
3. Режим деятельности ППк
4. Проведение обследования
5. Содержание рекомендаций ППк по организации ППС обучающихся

Приложения

Организация деятельности психолого-педагогического консилиума (ППк)

- ППк создается **приказом руководителя** образовательной организации; в приказе определяется состав ППк.
- В каждой ОО на основе Примерного Положения о ППк и с учетом ФГОС разрабатывается **собственное Положение** о деятельности ППк, учитывающее специфику данной образовательной организации; утверждается руководителем.
- **Общее руководство деятельностью ППк осуществляет руководитель образовательной организации.**

Примерный состав психолого-педагогического консилиума в ОО

- Председатель ППк – зам. руководителя ОО;
- зам. председателя (из числа членов ППк);
- педагог-психолог;
- учитель-дефектолог;
- учитель-логопед;
- социальный педагог;
- секретарь ППк (из числа членов ППк).

Важное замечание: руководитель должен включить в состав ППк специалистов разного профиля, сформировать **междисциплинарную команду специалистов.**

Задачи психолого-педагогического консилиума (в соответствии с примерным Положением о ППк)

1. **Выявление трудностей** в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации ППС;
2. разработка **рекомендаций** по организации ППС обучающихся;
3. **консультирование** участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
4. **контроль** за выполнением рекомендаций ППк.

Функции консилиума

1. Диагностическая:

- выявление причин и характера отклонений в поведении и учебной деятельности;
- изучение социальной ситуации развития, положения ребенка в коллективе сверстников;
- определение дефицитов и ресурсов развития учащегося.

2. Реабилитирующая:

- защита интересов ребёнка, попавшего в неблагоприятные школьные или семейные условия;
- выбор оптимальных форм обучения, методов коррекционного воздействия;
- выявление потенциалов развития и разработка мер поддержки ребенка как в условиях школьного обучения, так и методами семейного воспитания;

Функции консилиума

2. Реабилитирующая (продолжение):

- семейная реабилитация, т.е. повышение статуса ребёнка в глазах родителей;
- школьная реабилитация, направленная на разрушение отрицательного стереотипа ученика, сложившегося у учителей;
- разработка рекомендаций участникам образовательного процесса.

3. Воспитательная:

- разработка стратегии и тактик педагогического воздействия на учащиеся группы повышенного внимания;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива и родителей ребенка;
- обеспечение преемственности педагогических воздействий.

Чем деятельность консилиума отличается от деятельности ПМПК?

ПМПК

- Определение **стратегии** включения ребёнка в образовательную среду.
- Определение **специальных условий** для успешного включения ребенка с особыми образовательными потребностями в среду нейротипичных сверстников

ППк образовательной организации

- Разработка **тактики** ППС.
- Определение **последовательности подключения** того или иного специалиста.
- Подбор **конкретных** коррекционных программ, технологий, методов и приемов сопровождения, соответствующих особенностям ребенка.

Виды консилиумов

1. Плановые
2. Внеплановые



Плановые консилиумы

Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже 1 раза в полугодие. Оптимальный вариант – 4 раза в год.

Задачи:

- оценка динамики в освоении образовательной программы, в коррекции имеющихся нарушений развития / поведения,
- внесение (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

Внеплановые консилиумы

Внеплановые заседания ППк проводятся:

- при зачислении **нового обучающегося**, нуждающегося в сопровождении;
- при отрицательной (положительной) **динамике** обучения и развития ребенка, требующей внесения **изменений** в индивидуальную программу сопровождения;
- при возникновении **новых обстоятельств**, влияющих на обучение и развитие ребенка, в соответствии с **запросами** родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников ОО;
- с целью **решения конфликтных ситуаций** и в др. случаях.

Организация деятельности ППк

- Заседания ППк проводятся под **руководством председателя ППк** или лица, исполняющего его обязанности.
- Ход заседания фиксируется в **протоколе**. (Форма протокола представлена в Приложении 2).

Протокол ППк оформляется секретарем не позднее **пяти** рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

Организация деятельности ППк

- Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации ППС, фиксируется в заключении (по определенной форме – Приложение 3). Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для проведения ППС обследованного обучающегося.

Организация деятельности ППк

- Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения **родителей** (законных представителей) **в день проведения заседания.**

В случае **несогласия родителей** (законных представителей) с коллегиальным заключением ППк они выражают свое **мнение в письменной форме** в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с ФГОС.

Организация деятельности ППк

- Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его ППС, не позднее трех дней после проведения заседания.
- При направлении обучающегося на ПМПК оформляется Представление ППк на обучающегося по определенной форме (Приложение 4).
- Представление ППк на обучающегося для представления на ПМПК выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

Режим деятельности ППк

- Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках **основного рабочего времени**, составляя рабочий план с учетом плана заседаний ППк, а также запросов участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.
- Специалистам ППк **за увеличение объема работ устанавливается доплата**, размер которой определяется ОО самостоятельно.

Работа ППк не сводится к заседаниям

Психолого-педагогический консилиум должен быть:

- **постоянно действующим,**
- объединенным **общими** целями,
- **скоординированным** коллективом специалистов разного профиля,
- реализующим **единый подход** к организации сопровождения ребенка,
- разрабатывающим **тактики сопровождения** разных категорий обучающихся и других участников образовательных отношений (родителей, педагогов).

Приоритетное направление деятельности психолого-педагогического консилиума

- Деятельность специалистов ППк должна быть направлена в первую очередь на **сопровождение детей** с особыми образовательными потребностями, нуждающихся в **специальных образовательных условиях**, определенных ТПМПК.

Ответственность руководителя

1. Обеспечить **специальные образовательные условия**, определенные в заключениях ТПМПК для **обучающихся** с особыми образовательными потребностями.
2. Обеспечить необходимые **условия для деятельности специалистов ППк** (кабинеты, оборудование, стимулирование деятельности, обеспечение возможности повышения квалификации и др.).

Ответственность руководителя

3. Включать план деятельности специалистов ППк в годовой план работы ОО.

4. Осуществлять **контроль** за деятельностью специалистов консилиума по ППС, которая должна быть системной, комплексной, поэтапной.

Этапы деятельности ППк по сопровождению ребенка с ОВЗ

Предварительный этап

Специалисты консилиума

- **изучают рекомендации ТПМПК** по включению ребенка с ОВЗ в образовательный процесс, по обеспечению необходимых для него специальных образовательных условий;
- **анализируют и оценивают** имеющиеся в ОО **ресурсы** (кадровые, материально-технические, организационные и др.) через призму рекомендаций ТПМПК;
- принимают решения по **адаптации образовательной среды**, организации сетевого взаимодействия и т.п. (при необходимости).

Этапы деятельности ППк по сопровождению ребенка с ОВЗ

Первый этап

Каждый специалист консилиума

- проводит (при наличии письменного согласия родителей) **индивидуальную углубленную диагностику** ребенка с ОВЗ (в рамках своих профессиональных компетенций);
- составляет свое развернутое **заключение** на ребенка;
- уточняет, **конкретизирует рекомендации ТПМПК** относительно специальных образовательных условий (какие технологии могут быть использованы; какой формат работы будет оптимален; какие дидактические, контрольно-измерительные материалы необходимы и т.д.).

Этапы деятельности ППк по сопровождению ребенка с ОВЗ

Второй этап

Специалисты консилиума

- **обсуждают** индивидуальные заключения;
- дают **вероятностный прогноз** развития ребенка;
- составляют **коллегиальное заключение**, включающее **рекомендации** по организации психолого-педагогического сопровождения обследованного ребенка;
- доводят коллегиальное заключение до сведения **родителей и педагогических работников**;
- обсуждают возможности **координации** деятельности специалистов на этапе реализации рекомендаций.

Этапы деятельности консилиума по сопровождению ребенка с ОВЗ

Третий этап

- **Реализация** рекомендаций консилиума;
- динамическое **отслеживание** эффективности проводимых в классе / школе мероприятий по отношению к ребенку с ОВЗ;
- **изменение** (при необходимости и при согласии родителей) **образовательной траектории** ребенка с ОВЗ в условиях инклюзивного образовательного процесса в данной образовательной организации (например, изменение соотношения групповых и индивидуальных форм работы с ребенком; изменение времени пребывания ребенка с ОВЗ в среде обычных сверстников);

Этапы деятельности консилиума по сопровождению ребенка с ОВЗ

Третий этап

- **повторное обследование** ребенка (с согласия родителей);
- **определение эффективности** проведенной работы.

Документация ППк

- 1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк**
- 2. Положение о ППк ОО**
- 3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год**
- 4. Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк (ведется по определенной форме - Приложение 1)**
- 5. Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума (Приложение 1)**
- 6. Протоколы заседания ППк (Приложение 2)**
- 7. Карта развития обучающегося, получающего ППС (Приложение 1)**
- 8. Журнал направлений обучающихся на ПМПк (Приложение 1)**



Благодарю за внимание!