

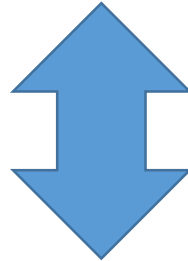
Городской семинар-практикум
в рамках проекта «Школа молодого педагога-психолога
«Ценностно-смысловые и нормативно-правовые основы деятельности педагога-психолога ДОО на современном этапе»

Ведение рабочей документации педагога-психолога ДОО

Игольникова А.В.,
педагог-психолог МБДОУ ЦРР-д/с № 501

С чего начать...

1. Знать/Изучить нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность педагога-психолога ДОО (Профстандарт пп, ФГОС ДО, содержание ФОП ДО, ФАОП ДО и др.
2. Особенности ДОО (приоритетные направления? участники образовательных отношений (контингент воспитанников? квалификация пед.коллектива? Социальный портрет родительского сообщества?)



Запрос администрации (зафиксировать в должностной инструкции)



Циклограмма рабочего времени



Расписание занятий

Департамент образования Новосибирской области
Центр службы практической психологии образования
Новосибирской области



**Организация деятельности
Службы психолого-педагогического
сопровождения в системе образования
Новосибирской области**

**Книга III
Рекомендуемый комплект
рабочей документации, обеспечивающей
деятельность педагога-психолога в системе
образования**

СЕРИЯ
ПСИХОЛОГИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

г. Новосибирск
2005

Составители:

Абакирова Т.П., Водолазская Л.К.,
Кулевцова Т.И., Плеханова Н.Н., Шихваргер Ю.В.

Научный консультант:

Чепель Т.Л., канд. психологических наук

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПСИХОЛОГИЧЕСКОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Часть 1

г. Москва
2020

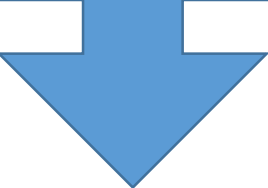
Настоящие методические рекомендации по психологическому сопровождению обучающихся общеобразовательных организаций (далее – методические рекомендации) разработаны коллаборацией специалистов ФГБУ «Российская академия образования» (РАО), ФГБУ «Центр защиты прав и интересов детей», главных внештатных педагогов-психологов в системе образования субъектов Российской Федерации и специалистов, работающих в сфере психологического сопровождения образования из Ставропольского, Хабаровского краев, Кемеровской, Ленинградской, Ростовской, Самарской, Свердловской, Тульской и Ярославской областей.



Единый
Универсальный
комплект РД

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПСИХОЛОГИЧЕСКОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка организации в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (пункт VIII).



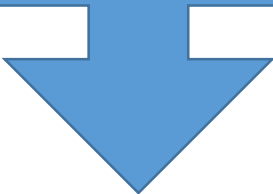
УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МКДОУ ЦРР - д/с № 501
_____ О.П. Теркулова
от «_____» _____ 20__ г.

График работы педагога-психолога

День недели	Время работы
Понедельник	9.00 – 16.30
Вторник	9.00 – 16.30
Среда	12.00 – 19.00 17.00 – 19.00 Консультирование родителей
Четверг	9.00 – 16.00
Пятница	9.00 – 16.00

Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка организации в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (пункт VIII).



VIII. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников

8.1. Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка организации с учётом:

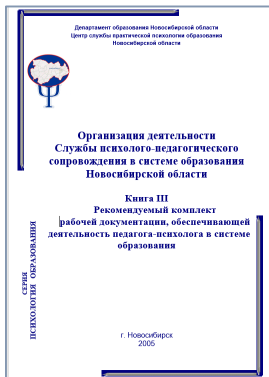
выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;

подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчётной документации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в организации, так и за её пределами.

$$18 + 18$$

$$16 + 20$$

$$12 + 24$$



Форма № 3А

**Циклограмма работы
педагога-психолога дошкольного учреждения**

День недели	Время	Содержание работы
Понедельник	9.00-12.00	Психодиагностика (индивидуальная, групповая)
	12.00-13.00	Обед
	13.00-14.00	Оформление документации
	14.00-15.30	Консультирование педагогов, воспитателей. Психологическое просвещение
	15.30-17.00	Коррекционно-развивающие занятия (индивидуальные)
Вторник	9.00-10.00	Подготовка к занятиям
	10.00-12.00	Коррекционно-развивающие занятия (групповые)
	12.00-13.00	Обед
	13.00-17.00	Обработка результатов
Среда	8.30-10.00	Консультирование родителей (индивидуальное)
	10.00-12.00	Коррекционно-развивающие занятия (групповые)
	12.00-13.00	Обед
	13.00-14.30	Консультирование родителей (индивидуальное)
	14.30-18.00	Подготовка к занятиям
Четверг	9.00-16.00	Методический день: организационно-методическая работа (анализ, планирование деятельности; анализ научно- практической литературы; участие в семинарах, посещение курсов, совещаний, МО и т.д.)
Пятница	11.00-12.30	Коррекционно-развивающие занятия (индивидуальные)
	12.30-14.00	Оформление документации
	14.00-15.30	Консультирование педагогов, воспитателей (индивидуальное)
	15.30-18.00	Консультирование родителей (индивидуальное) Психологический лекторий для родителей

Заведующая МКДОУ ЦРР - д/с № 501

_____ О.П. Теркулова

от «_____» _____ 20__г.

Циклограмма деятельности педагога-психолога на ____ / ____ учебный год

День недели	Время работы	Направления работы
Понедельник	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-14.30	Методическая работа
	14.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Подготовка к КРР
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	16.00-16.30	Оформление рабочей документации
	9.00-10.00	психодиагностика
Вторник	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-13.30	Методическая работа
	13.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Подготовка к КРР
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	16.00-16.30	Оформление рабочей документации
Среда	12.00-13.30	Методическая работа
	13.30-15.00	Участие в работе ШПК/самообразование
	15.00-15.30	Подготовка к КРР
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	16.00-17.00	Оформление рабочей документации
	17.00-19.00	Работа с родителями (групповая/индивидуальная)
Четверг	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-14.30	Методическая работа
	14.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Методическая работа
Пятница	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-14.30	Методическая работа
	14.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Методическая работа
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа

Распределение видов профессиональной деятельности по дням недели и рабочим часам может быть изменено, но при сохранении общего принципа организации психологических взаимодействий с детьми и взрослыми, а также с учетом особенностей данных взаимоотношений:

- ✓ Групповые занятия с детьми (коррекционные и развивающие) не рекомендуется проводить в утренние часы в понедельник.
- ✓ Все диагностические процедуры целесообразно организовывать с утра.
- ✓ Индивидуальное и групповое консультирование родителей желательно сдвинуть на более позднее время.

**Особенности личностные
(опыт...)**

**Особенности ДОО
(контингент, актуальные задачи, РППС, МТБ)**

Заведующая МКДОУ ЦРР - д/с № 501
 _____ О.П. Теркулова
 от «_____» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующая МКДОУ ЦРР - д/с № 501
 _____ О.П. Теркулова
 от «_____» _____ 20__ г.

Циклограмма деятельности педагога-психолога на ____ / ____ учебный год

День недели	Время работы	Направления работы
Понедельник	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-14.30	Методическая работа
	14.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Подготовка к КРР
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	16.00-16.30	Оформление рабочей документации
Вторник	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-13.30	Методическая работа
	13.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Подготовка к КРР
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	16.00-16.30	Оформление рабочей документации
Среда	12.00-13.30	Методическая работа
	13.30-15.00	Участие в работе ИПк/самообразование
	15.00-15.30	Подготовка к КРР
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	16.00-17.00	Оформление рабочей документации
	17.00-19.00	Работа с родителями (групповая/индивидуальная)
Четверг	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-14.30	Методическая работа
	14.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Методическая работа
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
Пятница	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-14.30	Методическая работа
	14.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Методическая работа
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа

Расписание занятий

День недели	Время работы	Направления работы
Понедельник	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа Иванова М., Петров В., Сидоров К.
	15.30-16.00	13 гр (Дети с ТНР) (групповая коррекционно-развивающая работа)
Вторник	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	15.30-16.00	1 гр (Дети с ТНР) (групповая коррекционно-развивающая работа)
Среда	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
Четверг	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	15.30-16.00	11 гр (группа риска) (групповая коррекционно-развивающая работа)
Пятница	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	15.30-16.00	12 гр (группа риска) (групповая коррекционно-развивающая работа)

Циклограмма деятельности педагога-психолога на ____ / ____ учебный год

День недели	Время работы	Направления работы
Понедельник	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-14.30	Методическая работа
	14.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Подготовка к КРР
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	16.00-16.30	Оформление рабочей документации
Вторник	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-13.30	Методическая работа
	13.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Подготовка к КРР
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	16.00-16.30	Оформление рабочей документации
Среда	12.00-13.30	Методическая работа
	13.30-15.00	Участие в работе ППСАмообразования
	15.00-15.30	Подготовка к КРР
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	16.00-17.00	Оформление рабочей документации
	17.00-19.00	Работа с родителями (групповая/индивидуальная)
	9.00-10.00	психодиагностика
Четверг	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-14.30	Методическая работа
	14.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Методическая работа
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
Пятница	11.30-14.30	Методическая работа
	14.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Методическая работа
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-14.30	Методическая работа

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МКДОУ ЦРР - д/с № 501
_____. О.П. Теркулова
от «____» _____ 20__г.

Расписание занятий

День недели	Время работы	Направления работы
Понедельник	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	15.30-16.00	13 гр (Дети с ТНР) (групповая коррекционно-развивающая работа)
Вторник	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	15.30-16.00	1 гр (Дети с ТНР) (групповая коррекционно-развивающая работа)
Среда	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
Четверг	15.30-16.00	11 гр (группа риска) (групповая коррекционно-развивающая работа)
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
Пятница	15.30-16.00	12 гр (группа риска) (групповая коррекционно-развивающая работа)

По месяцам
(сентябрь – адаптация, входная диагностика)
февраль – подготовка детей к ПМПК,
май – адаптация, итоговая диагностика

Другие особенности ДОО

По дням недели:
Понедельник (1 мл.гр)
Вторник (2 мл.гр)
Среда (средние гр)

Заведующая МКДОУ ЦРР - д/с № 501
_____. О.П. Теркулова
от «____» _____ 20__г.

УТВЕРЖДАЮ

Циклограмма деятельности педагога-психолога на ____ / ____ учебный год

День недели	Время работы	Направления работы
Понедельник	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-14.30	Методическая работа
	14.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Подготовка к КРР
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	16.00-16.30	Оформление рабочей документации
Вторник	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-13.30	Методическая работа
	13.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Подготовка к КРР
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	16.00-16.30	Оформление рабочей документации
Среда	12.00-13.30	Методическая работа
	13.30-15.00	Участие в работе ПП «самообразование»
	15.00-15.30	Подготовка к КРР
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	16.00-17.00	Оформление рабочей документации
	17.00-19.00	Работа с родителями (групповая/индивидуальная)
		психодиагностика
Четверг	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-14.30	Методическая работа
	14.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Методическая работа
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
		психодиагностика
Пятница	9.00-10.00	психодиагностика
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	11.30-14.30	Методическая работа
	14.30-15.00	Консультирование педагогов (индивидуальное/групповое)
	15.00-15.30	Методическая работа
	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
		психодиагностика

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МКДОУ ЦРР - д/с № 501
_____. О.П. Теркулова
от «____» _____ 20__г.

Расписание занятий

День недели	Время работы	Направления работы
Понедельник	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	15.30-16.00	13 гр (Дети с ТНР) (групповая коррекционно-развивающая работа)
Вторник	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
	15.30-16.00	1 гр (Дети с ТНР) (групповая коррекционно-развивающая работа)
Среда	15.30-16.00	Групповая коррекционно-развивающая работа
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
Четверг	15.30-16.00	11 гр (группа риска) (групповая коррекционно-развивающая работа)
	10.00-11.30	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа
Пятница	15.30-16.00	12 гр (группа риска) (групповая коррекционно-развивающая работа)



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПСИХОЛОГИЧЕСКОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Часть 1

г. Москва
2020

Следует особо подчеркнуть, что представленное в методических рекомендациях содержание деятельности, **виды работ, трудовые функции и действия заданы максимально широко и не могут быть включены** в деятельность (должностные обязанности) педагога-психолога общеобразовательной организации **в полном объёме**. Предполагается, что содержание и организация деятельности педагога-психолога конкретной образовательной организации разрабатываются с опорой на предлагаемый «конструктор» деятельности педагога-психолога.

При этом **в каждом конкретном случае приоритеты и объём видов работ, реализуемых педагогом-психологом, рекомендуется определять руководителю во взаимодействии с педагогом-психологом** с учётом целей и актуальной ситуации, сложившейся в общеобразовательной организации, специфики реализуемых образовательных программ, особенностей контингента, уровня квалификации, возможностей общеобразовательной организации и т.д.

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Правительства
Новосибирской области
от 26.09.2017 № 379-рп

**Концепция
развития психологической службы в системе образования
Новосибирской области на период до 2025 года**

I. Общие положения

Концепция развития психологической службы в системе образования Новосибирской области на период до 2025 года (далее – Концепция) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании в РФ»), Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», профессиональным стандартом «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, регулирующими отношения в сфере образования.

Психологическая служба в системе образования Новосибирской области (далее – психологическая служба) – это управляемая система организаций и их структурных подразделений: психолого-педагогические и медико-социальные центры (далее – ППМС-центры), психолого-медико-педагогические комиссии (далее – ПМПК), психолого-медико-педагогические консилиумы (далее – ПМПк), ресурсные центры, социально-психологические центры, а также педагоги-

Задачи развития психологической службы направлены на достижение цели и подразделяются на:

инвариантные – **основные и обязательные для реализации** как каждым структурным компонентом психологической службы (ППМС-центром, ПМПК, психологической службой **образовательной организации**), так и **каждым специалистом** (педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, социальным педагогом), сопровождающим образовательные программы и оказывающим комплексную ППМС помощь;

вариативные, реализация которых определяется актуальными проблемами, возникающими в образовательной среде, и запросами участников образовательного процесса.

Инвариантными задачами в области психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса являются:

сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся, педагогов и преподавателей, родителей (законных представителей);

обеспечение психологической безопасности и комфортности образовательной среды;

создание условий для повышения психологической культуры и психологической компетентности всех участников образовательных отношений;

обеспечение комплексной профилактики социальной дезадаптации и негативных явлений в образовательной среде, в том числе девиантного, аддиктивного и суицидального поведения;

психолого-педагогическое сопровождение основных и дополнительных образовательных программ для обеспечения их развивающего потенциала и индивидуального подхода к обучающимся;

психолого-педагогическое сопровождение процесса воспитания, обеспечение психологических условий для формирования достойной жизненной перспективы, самореализации в социально позитивных видах деятельности в соответствии с их возрастными и личностными потребностями и потенциалами.

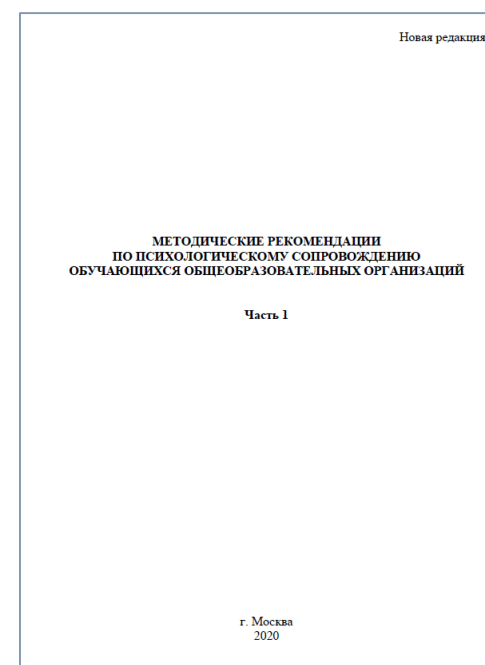
2.5. Планирование нормативной численности педагогов-психологов общеобразовательной организации

Методическую основу для определения нормативной численности педагогов-психологов общеобразовательной организации составляют несколько действующих документов.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» при организации образовательной деятельности по адаптированной общеобразовательной программе необходимо обеспечить условия для лечебно-восстановительной работы, организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей учащихся из расчета по одной штатной единице педагога-психолога на каждые 20 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 года № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», также устанавливает для педагога-психолога 36-часовую рабочую неделю.

В адресованном руководителям органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное



управление в сфере образования, письме Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2018 года № 07-4587 проектируемое нормирование рекомендует соотношение количества обучающихся, воспитанников на одну штатную единицу педагога-психолога (за исключением лиц с ограниченными возможностями здоровья) в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность:

- 1 штатная единица педагога-психолога на 200 воспитанников в дошкольных образовательных организациях;
- 1 штатная единица педагога-психолога на 300 обучающихся в общеобразовательных организациях;
- 1 штатная единица педагога-психолога на 500 обучающихся в образовательных организациях среднего профессионального образования.

Нормативы численности работников, занятых в общеобразовательной организации, устанавливаются с учетом обеспечения оптимальных условий для реализации ФГОС. Нормативная численность работников общеобразовательной организации зависит от ее типа, режима работы, количества и категорий обучающихся, количества классов и обучающихся в них.



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 59689
от "31" августа 2020 г.

П Р И К А З

« 31 » июля 2020 г.

№ 343

Москва

Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования

В соответствии с частью 11 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134) и подпунктом 4.2.5 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2013 г., регистрационный № 30038);

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21 января 2019 г. № 32 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –

2

образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный № 54158).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 года.

Министр

С.С. Кравцов

При получении дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в группах комбинированной направленности для организации непрерывной образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей детей в штатное расписание вводятся штатные единицы следующих специалистов: учитель-дефектолог (олигофренопедагог,

Порядок – 03

11

сурдопедагог, тифлопедагог), учитель-логопед, педагог-психолог, тьютор, ассистент (помощник) из расчета 1 штатная единица:

учителя-дефектолога (сурдопедагога, тифлопедагога, олигофренопедагога) на каждые 5-12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

учителя-логопеда на каждые 5-12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

педагога-психолога на каждые 20 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

тьютора на каждые 1-5 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

ассистента (помощника) на каждые 1-5 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Ждем новый приказ

Статья 42. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации

1. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления, в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, создаваемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также психологами, педагогами-психологами организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых такие дети обучаются. Органы местного самоуправления имеют право на создание центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

2. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь включает в себя:

1) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

2) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;

3) комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;

4) помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

3. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

4. Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи также оказывает помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся, в том числе осуществляет психолого-педагогическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ, оказывает методическую помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявлении и устранении потенциальных препятствий к

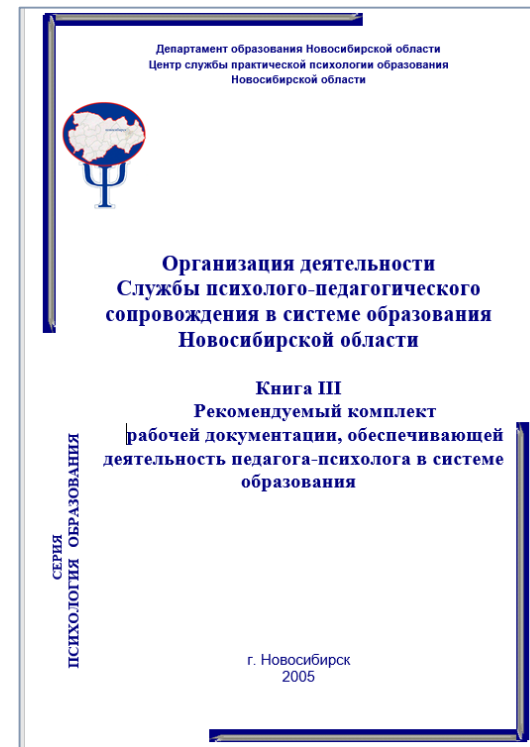
Вариант 1

- Психологическая готовность к обучению в школе.
- Особенности развития самосознания детей.
- Адаптация ребенка к условиям школьного обучения.

По окончании обследования Вам будут сообщены его результаты. Если у Вас возникнут какие-либо вопросы, включая спорные, Вы можете обратиться за разъяснениями к психологу или руководителю учреждения.

Я, _____
(Ф.И.О. законного представителя ребенка)
даю согласие на проведение обследования моего ребенка _____,
посещающего группу (класс) _____.

Дата	Подпись родителя
Дата	Подпись психолога

[illegible]

Договор о разрешении на работу педагога-психолога с воспитанником МКДОУ ЦРР-д/с № 501

В соответствии с целями и задачами дошкольного образования, рекомендациями ТПМПК в рамках осуществления психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса ДОУ и социальной ситуации развития ребёнка педагог-психолог ДОУ осуществляет:

- диагностику актуального уровня развития ребёнка;
- организует деятельность по профилактике, развитию и коррекции психических процессов, эмоционально-волевой сферы, когнитивной сферы ребёнка в форме подгрупповой, при необходимости – индивидуальной работы, посредством игровых заданий и упражнений, с применением арт-терапевтических методик.

С результатами диагностики, динамикой развития ребёнка, формами, направлениями осуществляемой деятельности родитель может ознакомиться, обратившись за консультацией педагога-психолога.

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя) ребёнка)

Даю согласие на проведение диагностических и развивающих мероприятий с моим ребёнком _____
(ФИО ребёнка)

Дата: _____ Подпись родителя

Дата: 01. 09. 2017 Педагог-психолог Игольникова А.В.

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательной программе дошкольного образования

г. Новосибирск

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Центр развития ребенка - детский сад № 501 «Медвежонок» (МБДОУ ЦРР - д/с № 501) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 22.12.2022 г, регистрационный номер ЛО35-01199-54/00210217, выданной Министерством образования науки и инновационной политики Новосибирской области, именуемое в дальнейшем МБДОУ ЦРР д/с - № 501, в лице заведующего Вабищевич Светланы Геннадьевны, осуществляющего свои полномочия на основании Устава, с одной стороны, и

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего,

(ФИО воспитанника, дата рождения)
проживающего по адресу: _____
именуемого в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключающий настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ ЦРР - д/с № 501 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ ЦРР - д/с № 501, по программе, освоивающим образовательные программы дошкольного образования в ДОУ.

1.1. Форма обучения: очная. Обучение ведется на русском языке.

1.2. Наименование образовательной программы: Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ ЦРР - д/с № 501.

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.4. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ ЦРР - д/с № 501 - полный день (12-часовое пребывание).

1.5. Воспитанник зачисляется в группу _____.

1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. МБДОУ ЦРР - д/с № 501 вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

Договор о разрешении на работу педагога-психолога с воспитанником МКДОУ ЦРР-д/с № 501

В соответствии с целями и задачами дошкольного образования, рекомендациями ТПМПК в рамках осуществления психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса ДОУ и социальной ситуации развития ребёнка педагог-психолог ДОУ осуществляет:

- диагностику актуального уровня развития ребёнка;
- организует деятельность по профилактике, развитию и коррекции психических процессов, эмоционально-волевой сферы, когнитивной сферы ребёнка в форме подгрупповой, при необходимости – индивидуальной работы, посредством игровых заданий и упражнений, с применением арт-терапевтических методик.

С результатами диагностики, динамикой развития ребёнка, формами, направлениями осуществляемой деятельности родитель может ознакомиться, обратившись за консультацией педагога-психолога.

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя) ребёнка)

Даю согласие на проведение диагностических и развивающих мероприятий с моим ребёнком _____
(ФИО ребёнка)

Дата: _____ Подпись родителя
Дата: 01. 09. 2017 Педагог-психолог Игольникова А.В.

Личная беседа

ОТКАЗАНО

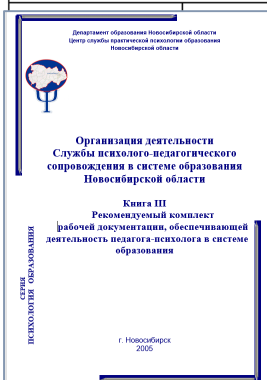


Приглашение на ППк

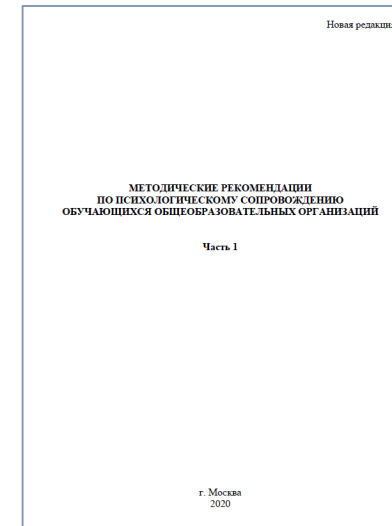
Перспективный план работы

_____ педагога-психолога _____ на _____ учебный год
 ФИО _____ учреждение _____
 Цель психологической службы _____

Контин- гент	Вид деятельности	Предполагаемые формы и средства	Цели и задачи	Сроки
Учащиеся				
1. Диагностика				
2. Индивидуальная коррекционно-развивающая работа				
3. Групповая коррекционно-развивающая работа				
4. Консультирование				
5. Просвещение				
6. Экспертная работа				



69



Приложение 1

Требования к плану работы педагога-психолога общеобразовательной организации

При составлении плана необходимо учитывать:

- 1) цели и задачи образовательной деятельности своей общеобразовательной организации,
- 2) нормы расхода времени на каждый вид деятельности.

План работы должен включать следующие графы:

№ п/п	Название работы	Условия проведения	Ответствен- ный	Срок проведения	Предполага- емый результат	Объем работы (временной норматив)
1	2	3	4	5	6	7



Организация деятельности
Службы психолого-педагогического
сопровождения в системе образования
Новосибирской области

Книга III
Рекомендуемый комплект
рабочей документации, обеспечивающей
деятельность педагога-психолога в системе
образования

г. Новосибирск
2005

СЕРИЯ
ПСИХОЛОГИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

Перспективный план работы

педагога-психолога _____ на _____ учебный год
ФИО _____ учреждение _____
Цель психологической службы _____

Контин- гент	Вид деятельности	Предполагаемые формы и средства	Цели и задачи	Сроки
Учащиеся				
1. Диагностика				
2. Индивидуальная коррекционно-развивающая работа				
3. Групповая коррекционно-развивающая работа				
4. Консультирование				
5. Просвещение				
6. Экспертная работа				
Педагогический коллектив				
1. Просвещение				
2. Просветительская работа				
3. Экспертная работа				
4. Проектная деятельность				
Родители				
1. Консультирование				
2. Просветительская работа				
Педагог-психолог				
1. Организационно-методическая работа				
2. Экспертная работа				
3. Проектная деятельность				

2009-2010
учебный
год

Контингент	Вид деятельности	Предполагаемые формы и средства	Цели и задачи	Сроки
ДЕТИ				
1. ДИАГНОСТИКА				
Дети 1-х младших групп	1.1. Оценка нервно-психического развития детей раннего возраста	Психолого-педагогическая диагностика развития детей раннего дошкольного возраста: Учебно-методическое пособие, 2008.	Раннее выявление особенностей развития	Август-октябрь
Все дети подготовительных групп	1.2. Обследование детей подготовительных групп на предмет психологической готовности к школе.	Пакет методик: - СТШЗ Керна –<u>Йерасека</u>; - Диагностическая беседа Т.А. <u>Нежновой</u>; - Графический диктант; <u>Гуткина</u> «Да» и «Нет»; - Гинзбург «Определение мотивов учения» - Корректурная проба «Найди отличия» «Выложи как было»	- Определение уровня готовности детей к школе; - Выявление детей с низким уровнем готовности к школьному обучению; - Формирование группы развития - Внесение коррекционных поправок в <u>воспит.</u> – образов. процесс; - Разработка рекомендаций для воспитателей и родителей с целью координации усилий по подготовке детей к школе; - Повышение качества подготовки детей к	Сентябрь - Октябрь
			школе и профилактика дезадаптации школьного обучения; Определение направления развивающей работы по подготовке к школе.	
Все дети <u>Подгол.</u> групп	1.3 Обследование детей подготовительных групп на предмет психологической готовности к школе.	Пакет методик: - СТШЗ Керна –<u>Йерасека</u>; - Диагностическая беседа Т.А. <u>Нежновой</u>; - Графический диктант; <u>Гуткина</u> «Да» и «Нет»; - Гинзбург «Определение мотивов учения».	- Изучение динамики развития детей; - оценка работы коллектива ДОУ	Апрель
ГРУППА РАЗВИТИЯ (подготовка к школе)	1.4. Углубленное изучение развития когнитивной сферы детей	- Исследование особенностей развития познавательной сферы детей дошкольного и младшего школьного возраста, Семаго Н.Я., Семаго Н.Н. <u>Забрамная</u> С.Д. От диагностики к развитию	- Выявление особенностей развития детей - Изучение динамики развития детей - Оценка эффективности	Октябрь Апрель-май
Дети всех возрастных групп	1.5. Психодиагностическое обследование по запросам родителей и педагогов.	В соответствии с конкретной проблемой и возрастом ребёнка.	- Выявление причин возникшей проблемы; - Определение направления развивающей работы; - Разработка рекомендаций для родителей и педагогов - Отслеживание динамики развития детей.	В течении всего года
Дети Группы риска (выявленные по результатам диагностики)	1.6. психолого-педагогическое изучение личности ребёнка.	: - Наблюдение - Тестовые задания - Методики, соответствующие возрасту и конкретной проблеме ребёнка	- Изучение динамики развития детей; - Оценка результативности внедрённых развивающих мероприятий; - Внесение коррекционных поправок в воспитательно-образовательный процесс.	В течение года Май

2. ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА.				
Дети «группы риска»	2.1 Комплекс специально – организованных занятий	В соответствии с конкретной задачей	- Профилактика и преодоление отклонений в развитии ребёнка; - Развитие психических новообразований в соответствии с возрастом ребёнка.	В течение года
Дети <u>подгот. групп</u>	2.2. Комплекс специально-организованных занятий	В соответствии с конкретной задачей (по результатам диагностики)	- Профилактика дезадаптации школьного обучения; - Повышение качества подготовки к школе; - Создание условий для развития школьно-значимых функций.	Апрель - Май
3. ГРУППОВАЯ РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА.				
Дети ГРУППЫ РИСКА (<u>подготовишки</u>)	3.1. Специально-организованные развивающие занятия в рамках реализации программы «По дороге к школе»	Подвижные игры, Игры на развитие психических процессов, Игры, способствующие становлению произвольности поведения и т.п. Разработка и внедрение системы занятий по развитию зрительно-моторной координации.	- Повышение качества подготовки детей к школе; - Профилактика дезадаптации школьного обучения; - Создание условий для развития психических новообразований в соответствии с возрастом ребёнка; - Способствовать развитию школьно-значимых функций.	Октябрь - Апрель
Дети 1-я младшая группа	3.2. Сопровождение ребёнка в процессе адаптации к ДОУ	Комплекс игр и упражнений в рамках реализации программы «Улыбнись, дружок»	- Оптимизация условий и стимулирование развития; - Предупреждение трудностей адаптации к ДОУ.	Август - ноябрь
Дети логопедических групп	3.5 Специально-организованные развивающие занятия в рамках программы	Игры и упражнения на развитие психических процессов, развитие зрительно-моторной	- Развитие координации движений, равновесия; - Улучшение межполушарного взаимодействия;	Октябрь - май
	Ганичевой	координации, произвольности психических процессов	- Развитие мелкой моторики рук и зрительно-моторной координации - Развитие зрительного анализатора - Снятие психомотормного напряжения - Обучение основам саморегуляции	

РОДИТЕЛИ				
1. КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ.				
Родители всех групп	1.1. Участие в общесадовских собраниях по параллелям	Беседа «Давайте, знакомиться!»	Ознакомление с функциями, целями и задачами, методами работы педагога-психолога в ДОУ.	Октябрь
Родители ясельных групп	1.2. Медико-педагогическое совещание	Круглый стол «Проблемы адаптации детей к ДОУ».	- Повышение психолого-педагогической культуры; - Раскрыть понятие «Адаптация»; - Обсуждение стратегии поведения родителей в период адаптации для снижения психической нагрузки у детей; - Ознакомление с методами и игровыми приёмами, способствующих прохождению детьми успешной, наименее <u>травматичной</u> адаптации детей к д/саду.	Сентябрь
Родители подготовительных к школе групп	1.3. Групповая консультация	Круглый стол «Скоро в школу» с участием завуча и учителей начальной школы из гимназии №11	- Повышение психолого-педагогической культуры - Ознаком. «Психол - Познако - способст - подготов - Ознаком. - диагност	Сентябрь

2. ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА.				
Родители всех групп	2.1. Подготовка и оформление стендового материала (стенд педагога-психолога)	Памятки, информационные листки, рекомендации, советы и т.п.	- Повышение психолого-педагогической компетентности родителей; - Знакомство с передовыми идеями и знаниями отечественной и зарубежной психологии;	В течение года
Родители всех групп	2.2. Подготовка и оформление папок с советами и рекомендациями для каждой возрастной группы.	Памятки, информационные листки, рекомендации, советы и т.п.	- Повышение психолого-педагогической компетентности родителей; - Ознакомление с возрастными особенностями детей; - Освещение вопросов по проблемам воспитания и развития детей; - Ознакомление с формами, методами, программой работы педагога-психолога; - Заочное консультирование по вопросам развития, воспитания и обучения детей.	В течение года
Родители всех групп	2.3 Подготовка и оформление раздела «Поиграй со мною, мама!»	Памятки	Вооружение родителей арсеналом развивающих игр	В течение года
3. ДИАГНОСТИКА				
Родители всех групп	3.1.изучение потребностей семей в психолого-педагогической помощи	анкета	Изучение запроса на психологические услуги ДОУ	Сентябрь-октябрь
Родители всех групп	3.2. изучение проблем <u>междичного</u> взаимодействия с детьми (<u>при необходимости.</u>	Проективные методики, тесты в зависимости от конкретной проблемы	Уточнение проблемы, поиск способов её разрешения	В течение года

ПЕДАГОГИ.				
1. ПРОСВЕЩЕНИЕ.				
Педагоги ясельных групп	1.1. Групповая консультация	Семинар «Адаптация детей к ДОУ»	- Ознакомление с теоретическими аспектами по теме: «Адаптация детей к ДОУ» (раскрыть фазы адаптационного периода, формы адаптации, анализ причин возникновения тяжёлых форм адаптации); - Побудить к обмену педагогическим опытом; - Нахождение новых форм и методов работы с детьми в период адаптации.	Сентябрь
Педагоги ясельных групп	1.2. Групповая консультация	Беседа «Работа с родителями воспитанников»	- Принципы взаимоотношений с родителями вновь поступивших детей; - Методы и приёмы взаимодействия с родителями - Формирование авторитета - Психологическая поддержка родителей	Сентябрь
Педагоги подготовительных к школе групп	1.3. Групповая консультация	Круглый стол «Образ выпускника ДОУ в контексте ФГТ»	- Раскрыть понятие «Психологическая готовность к школе»; - Ознакомление с результатами диагностического обследования детей группы на предмет готовности к школе; - Обсуждение и определение тактики воспитательных воздействий на ребёнка для улучшения качества подготовки к школе; - Дать психолого-педагогические рекомендации по общению с детьми в период кризиса 7-ми лет, и преодолению его негативных последствий; - Координация усилий по подготовке детей к школе.	Октябрь
Педагоги без стажа	1.4. Тренинг	Развивающие занятия	Повышение психолого-педагогической	Октябрь

ПЕДАГОГ - ПСИХОЛОГ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1.1. Оформление кабинета		Создание условий для работы с детьми и родителями, педагогами;	Август
1.2. Составление годового плана работы		Планирование деятельности	Август - сентябрь
1.3. Подбор и подготовка программ развивающих занятий с детьми		Планирование деятельности	Сентябрь
1.4. Анализ Научно - практической и методической литературы	Посещение ГПНТБ, Использование ресурсов ИНТЕРНЕТ, консультации с коллегами района, города	- Подбор диагностического инструментария; - подбор развивающих программ. - Самообразование	В течение года
1.5. Посещение МО района		- Повышение профессиональной компетентности; - Установление профессиональных контактов; - Обмен опытом с коллегами.	В течение года
1.6. Посещение семинаров центра «Магистр»		Повышение профессиональной компетентности.	В течение

1.7. Подготовка атрибутов и бланков протоколов для проведения диагностических обследований		Организация работы	Август - Сентябрь
1.8. Изготовление и подбор атрибутов для проведения развивающих занятий		Организация работы	В Течение года
1.9. Обогащение фонотеки (подбор музыкального материала)		Организация работы	В течение года
1.10. разработка программы работы с детьми, имеющими нарушения слуха и после КИ		Организация работы	В течение года
1.11. Участие в Методическом Совете ДОУ		- Консультирование по вопросам воспитания и развития детей; - Повышение психолого-педагогической культуры педагогов ДОУ. - Создание программы развития ДОУ	В течение года
1.12. участие в работе творческой группы «Переход ДОУ на ФГТ»		Создание основной общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФГТ РАЗДЕЛ «КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА»	В течение года
1.13. ОБНОВЛЕНИЕ методов информационной пропаганды психолого-педагогических знаний среди родителей ДОУ	Создание и продвижение интернет страницы педагога-психолога на сайте ДОУ Организация электронной рассылки информационных материалов по воспитанию и развитию детей дошкольного возраста Создание видео презентаций по разным темам для демонстрации родителям	- Повышение психолого-педагогической культуры родителей ДОУ; - Создание условий для формирования потребности в психолого-педагогических знаниях;	В течение года

		ДОУ		
	1.14. внедрение в практику индивидуальной работы с детьми компьютерных игр в рамках реализации проекта « <u>Kidsmart</u> »	Изучение компьютерных развивающих игр Создание картотеки компьютерных игр направленных на развитие психических процессов	Повышение результативности индивидуальной работы с детьми	В течение года
	1.15. подбор и апробация упражнений, методов саморегуляции и снятия психоэмоционального напряжения	Поиск, анализ, апробация возможных методов	- Создание эмоционально благоприятного климата работы - Сохранение психического здоровья педагогов ДОУ	В течение года
	1.16. продолжить работу по созданию современных пособий для работы с детьми с использованием компьютерных технологий	Работа с компьютером, интернет ресурсами	Создание пособий для работы с детьми (групповой, индивидуальной)	В течение года
	1.17. Анализ работы за истекший период		- Планирование деятельности на следующий учебный год. - Отслеживание результативности реализуемых развивающих программ на базе ДОУ и других мероприятий по сопровождению процесса воспитания и обучения воспитанников ДОУ	июнь

Форма № 2 (обязательная)
План работы на месяц

Дифференцированный план работы представляет собой конкретизированный по видам деятельности объем работы практического психолога в условиях образовательного учреждения. Планирование психологических мероприятий осуществляется на месяц.

Дифференцированный план работы

педагога-психолога

ФИО

учреждение

на

месяц года

Виды профессиональной деятельности	Срок проведения	Участники (возрастная группа)	Формы и средства проф. деятельности	Ожидаемые результаты
1. Диагностика адаптации первоклассников к школе.	1-10 октября	Учащиеся 1-х классов.	Комплекс методик: «Предпосылки развития учебной деятельности»	Определение уровня <u>адаптации детей к школе</u> . Выявление группы риска

Форма № 2А

План работы на рабочую неделю

План работы на неделю рекомендуется составлять в конце недели на предстоящую неделю

План работы на рабочую неделю

с « » по « » 200 г.

Дата	Планируемые мероприятия	Время и место проведения	Примечание
понедельник	1. 2. 3.		
вторник			
среда			
четверг	Методический день		
пятница			
суббота			

Месяц

Предмет	Домашнее задание	Оценка	Подпись учителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Понедельник

Предмет	Домашнее задание	Оценка	Подпись учителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Вторник

Предмет	Домашнее задание	Оценка	Подпись учителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Среда

Предмет	Домашнее задание	Оценка	Подпись учителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Четверг

Предмет	Домашнее задание	Оценка	Подпись учителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Пятница

Предмет	Домашнее задание	Оценка	Подпись учителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Суббота

Предмет	Домашнее задание	Оценка	Подпись учителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Подпись классного руководителя

Подпись родителей

Пропущено уроков _____ из них по болезни _____

Поведение _____

Пн, 3 августа

Вт, 4 августа

Ср, 5 августа

Чт, 6 августа

Пт, 7 августа

Сб, 8 августа

Вс, 9 августа

Замечки



Организация деятельности
Службы психолого-педагогического
сопровождения в системе образования
Новосибирской области

Книга III
Рекомендуемый комплект
рабочей документации, обеспечивающей
деятельность педагога-психолога в системе
образования

СЕРИЯ
ПСИХОЛОГИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

г. Новосибирск
2005

Формы № 4 А-Ж (обязательные) ***Журналы учета видов работы***

Рекомендации по оформлению журналов учета видов работы.

- Журналы учета видов работы позволяют отслеживать ежедневные разнообразные мероприятия, проводимые психологом в течение года
- Наличие всего объема информации, отраженной в журналах учета видов работы, позволяют психологу успешно проводить анализ проделанной за учебный год работы, получать необходимые отчетные статистические данные
- Журналы являются документом, на основе которого администрация контролирует деятельность педагога-психолога
- Журналы заводятся на каждый вид деятельности: психодиагностика, консультирование, развивающая, коррекционная, просветительская, экспертная и методическая работа.
- Допускается ведение одного журнала с отведением определенного количества страниц на каждый вид деятельности
- Запись работы рекомендуется оформлять в соответствии с предлагаемыми ниже формами

◆ **Диагностика**

Если диагностика производится групповым способом, то во второй графе журнала указывается категория группы (например, 6-й «Б» класс) и прилагается список диагностируемых.

Дата, время	Ф.И.О. возраст	От кого поступил запрос	Характер диагностики	Примечания рекомендации

♦ Консультирование

- * Характер консультации - первичная, повторная и т.п.
- * В ситуации анонимного обращения рекомендуется применять кодирование информации
- * В примечании делаются необходимые пометки, в том числе может быть направление к более узкому специалисту

Журнал консультаций педагога-психолога

№ п/п	Время <u>проведе</u> <u>ния</u>	Консультируемые (код)	Повод обращения	Проблемы (выявленные)	Динамика изменений	Примечание
1.						

Формы № 4 В

♦ **Развивающая и коррекционная работа (индивидуальная)**

Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия проводятся по индивидуальным программам, получившим экспертную оценку вышестоящего звена службы и утвержденным руководителем учреждения, с указанием цели, методов и форм работы, предполагаемого результата, автора программы, источника (Смотри форму № 10)

Дата	С кем проводится занятие	Тема занятия	Примечание

♦ *Групповая развивающая и коррекционная работа*

* Групповые коррекционно-развивающие занятия проводятся по программам, утвержденным руководителем учреждения, с указанием цели, методов и форм работы, предполагаемого результата, автора программы, источника

№ п/п	Список участников	Дата проведения								Дата	Тема Название занятия	Примечание

Формы № 4 Д

♦ **Просветительская работа**

Дата проведения	Категория слушателей	Форма мероприятия	Тема	Примечание

Формы № 4 Е

♦ **Экспертная работа**

Дата проведения	Цель проведения, форма	Примечание

Формы № 4 Ж

♦ **Организационно-методическая работа**

Дата	Содержание работы	Примечание

Выездная проверка ДОО Департаментом образования мэрии г. Новосибирска. ТРЕБОВАНИЯ

! Журналы

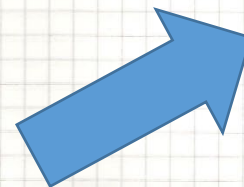
должны быть прошнурованы, пронумерованы, заверены !

Рабочими группами экспертов были изучены следующие документы:

- Устав образовательной организации;
- Положение об организации инклюзивного образования;
- Положение о психолого-педагогическом сопровождении детей с ОВЗ и инвалидностью;
- Положение о тьюторском сопровождении;
- Положение о психолого-педагогическом консилиуме ДОО;
- Приказ о составе психолого-педагогического консилиума ДОО на учебный год;
- Локальный акт ДОО об обработке и неразглашении персональных данных;
- Согласие родителей (законных представителей) на обучение по АОП;
- Положение о порядке разработки, утверждения и реализации АОП;
- АОП ДОО, их соответствие ФАОП ДО;
- Программа сопровождения детей группы риска (в соответствии с ФОП ДО);
- Положение о разработке индивидуального образовательного маршрута (ИОМ);
- Циклограмма рабочего времени специалиста;
- Журнал учёта посещаемости коррекционно-развивающих занятий воспитанниками с особыми образовательными потребностями;
- Речевые/ диагностические карты специалистов;
- Журналы консультаций родителей (законных представителей) воспитанников;
- Документация ИПк ДОО, соответствие Положению о ИПк;
- Положение о порядке и сроках хранения документов ИПк ДОО;
- Протоколы заседаний ИПк ДОО;
- Журнал направлений, обучающихся на ПМПк;
- График проведения плановых заседаний ИПк на учебный год;
- Журнал учета заседаний ИПк и обучающихся, прошедших ИПк;
- Журнал взаимодействия специалистов с педагогами;
- Годовой план специалиста.

Журнал взаимодействия педагога - психолога с воспитателями групп ДОУ

Педагог-психолог: Временникова А.В.



Пронумеровано,
прошнуровано
86 бл. (Воскресенский) листов
Заведующий
МБДОУ ЦРР - д/с № 501
С.Г. Вабищевич

Группа №1 "Пайки" (подгот. к школе)

Воспитатель:

Информ.-метод.

Компьютерная презент.: 6-7 лет, 083 (УНР, ЗПР)

Сентябрь: Получение сведений родителей на работу компьютерной (стар)

Размещение информации о времени компьютерной для родителей

Размещение информации о возрасте, особенностей развития 7-го года жизни, о кризисе 7-лет

18.09.23 - Консультация (определение стратегий взаимодействия с наглядными объектами)

25.09.23 - Организация в группе мессе-мудел "Школьное годо-мудел"

28.09.23 - Реализация по возможности в образовательной среде "Мессе-мудел" - организация работы детей продуктивной деят-ти по проговору.

Октябрь: 02.10.23 - Реализация по возможности в сам. работе детей с проектами (карт-пост, макеты и т.д.)

08.10.23 - Реализация по возможности в образовательной среде "Мессе-мудел" (разработка, организация, проведение)

12.10.23 - Реализация по возможности в образовательной среде "Мессе-мудел" (разработка, организация, проведение)

24.10.23 - Знакомство детей по предмету "Математика"

28.10.23 - Стратегия работы детей по предмету "Математика" (разработка, организация, проведение)

Ноябрь: 01.11.23 - Организация групповых консульт. для родителей по теме: "Сот-п к школе" (2)

Группа №3 "Ковалышка" (1,5-3 года)

Воспитатель:

Сентябрь: 11.09.23 - Консультация, взаимодействие и взаимодействие, особенности, развитие 3-го года жизни

18.09.23 - Консультация, взаимодействие с родителями в период адаптации к ДОУ.

25.09.23 - Изучение особенностей адаптации детей к ДОУ, взаимодействие с родителями в период адаптации к ДОУ.

28.09.23 - Реализация по образовательной среде "Мессе-мудел" (разработка, организация, проведение)

Октябрь: 02.10.23 - Консультация, взаимодействие с родителями в период адаптации к ДОУ.

Старшая группа: взаимодействие с родителями в период адаптации к ДОУ.

16.10.23 - Реализация по образовательной среде "Мессе-мудел" (разработка, организация, проведение)

Ноябрь: Консультация, взаимодействие с родителями в ДОУ, взаимодействие с родителями в ДОУ.

Реализация по образовательной среде "Мессе-мудел" (разработка, организация, проведение)

Декабрь: Реализация по образовательной среде "Мессе-мудел" (разработка, организация, проведение)

Реализация по образовательной среде "Мессе-мудел" (разработка, организация, проведение)

Январь: Реализация по образовательной среде "Мессе-мудел" (разработка, организация, проведение)

Реализация по образовательной среде "Мессе-мудел" (разработка, организация, проведение)

Февраль: Реализация по образовательной среде "Мессе-мудел" (разработка, организация, проведение)

Реализация по образовательной среде "Мессе-мудел" (разработка, организация, проведение)

Реализация по образовательной среде "Мессе-мудел" (разработка, организация, проведение)

Группа №1 „Лялька“

(компенсирующей направленности:
дети с РАС, ЧО, ЗПР)

Воспитатели:

Численко-Лососев,

Численко-Георгиева;

26.08.24 Консультация „Психолого-педагог.
условия неформального для детей
с РАС (своего индивидуальность
коммуникации, визуальное расписание,
ослабление сенсорной перегрузки)

02.09.24. • Помогите согласить родителей
на работу псих.

• Размещение инф-ции о направл.
дей-ти псих, таят индивид кон-я.

• Включая в работу для выполнения
коммунально-психолог. упр-я
упр-я на развитие мент. грамот.

16.09.24. Обсуждение стратегии взаимодействия
с родителями

23.09.24. Обсуждение стратегии поведения
детей (и, т, з, к, м, д) в образоват.
дей-ти. Использование визуального
расписания, напоминаний.

Группа №3 „Неваляшка“

(дети разного возраста от 1,5-2)

Воспитатели:

27.08.2024 Консультация „Воспитание и
использование особенностей развития
детей 3 года жизни“

02.09.2024. • Помогите согласить родителей
на работу псих.

• Размещение инф-ции для родителей
адаптации детей к условиям ДОУ.
Методы и приемы освоения
индивидуальной среды пребывания

17.09.2024 • Обсуждение характера адаптации
исключивших детей

• Рекомендации по созданию
условий для детей с проблемами
темпераментальной адаптации

• Размещение инф-ции о направл.
дей-ти псих и таят индивидуаль-
ного консультирования родителей



Форма № 8 (обязательная)
Программа работы педагога-психолога с группой

Программа

« _____ »
_____»
название программы
работы педагога-психолога с группой

Программа составлена на основе _____

Цель программы _____

Планируемые результаты психологической работы в классе (группе)

Сроки реализации программы _____

Содержание программы по разделам (с точно сформулированными темами, с указанием количества часов, отводимых на каждую из них)

Пра
ктическая часть (занимаемое ею место в курсе) _____

Список литературы _____

Тематический план занятий |

№	Тема	Кол-во занятий	Цели и задачи	Наименование форм работы, упражнений

Дата составления « _____ » _____ 200 г.

Педагог-психолог _____

Приложение 9

Программа работы педагога-психолога с группой

Программа цикла занятий по коррекции _____

Группа _____

Программа составлена на основе (автор, название книги) _____

Цель программы _____

Планируемые результаты психологической работы в классе (группе)

Сроки реализации программы (кол-во занятий) _____

Планируемая продолжительность одного занятия _____

Место проведения занятий _____

Условия для проведения (необходимый инструментарий) _____

Методы, используемые на занятиях (основные)

Ход занятия (продолжительность, перерывы, блоки и др.) _____

План занятий

№	Дата	Наименование форм работы, упражнений	

Дата составления « _____ » _____ 20 ____ г.

Педагог-психолог _____

Новая редакция

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПСИХОЛОГИЧЕСКОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
Часть 1



ФГОС

**Дошкольного
образования**

+

=



+

=





+
=



+
=



+





[Для работы](#)

[Новости](#)

[Сообщества](#)

[Проекты](#)

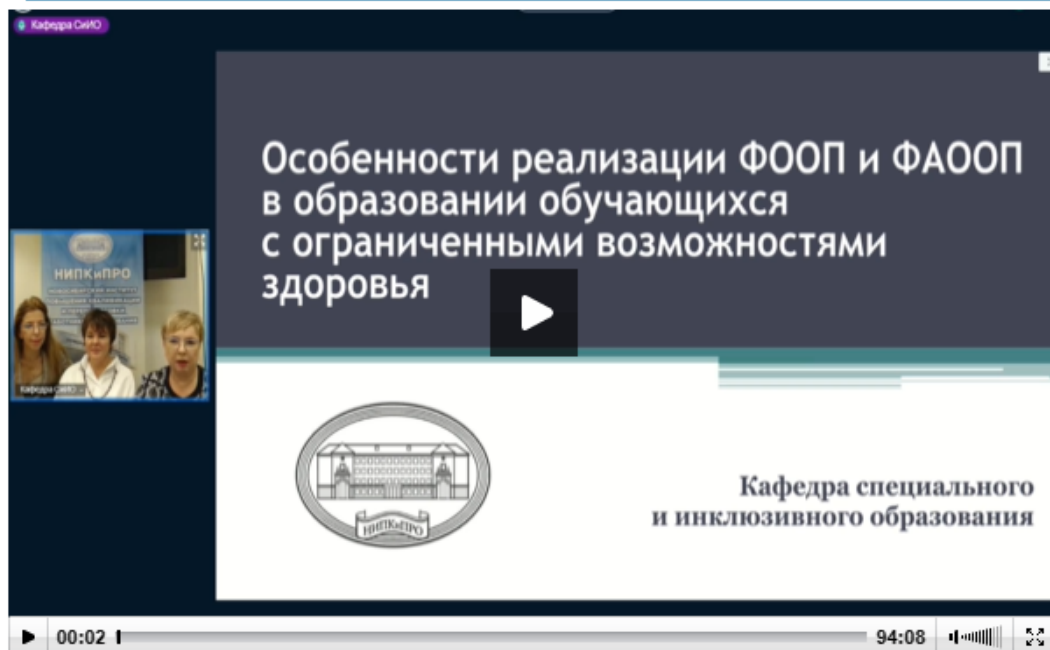
[Медиа](#)

[Ресурсы](#)

[Справочник
организаций](#)

[Контакты](#)

Видеотрансляции



[Скачать видео](#)

15.09.2023

Особенности реализации федеральных образовательных программ и федеральных адаптированных основных общеобразовательных программ в образовании обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Архив

[План работы](#)

[Регламент](#)



15.09.2023

Особенности реализации федеральных образовательных программ и федеральных адаптированных основных общеобразовательных программ в образовании обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

2167



14.09.2023

Основные направления и задачи проекта «Сетевой учитель Новосибирской области» в 2023/2024 учебном году

570



14.09.2023

Образовательные проекты Академии Яндекса для учителя информатики

429



Федерация психологов
образования России
официальный сайт

<https://rospsy.ru>

ПОИСК

ВНЕСТИ ВЗНОС онлайн

ВНЕСТИ пожертвование

ВСТУПИТЬ В ФПО России

ГЛАВНАЯ ▾

СОСТАВ ФПО РОССИИ ▾

ПРОЕКТЫ ФПО РОССИИ ▾

МЕРОПРИЯТИЯ ▾

ЖУРНАЛ ВЕСТНИК ▾

БИБЛИОТЕКА ДОКУМЕНТОВ ▾

КОНТАКТЫ



Всероссийский конкурс лучших психолого-педагогических программ и технологий в образовательной среде

Конкурс лучших психолого-педагогических программ и технологий в образовательной...

ЭКСПЕРТИЗА

Внеконкурсная экспертиза программ
Гриф ФПО России: реестр рекомендуемых программ
Конкурс "Новые технологии для "Новой школы" (2010-2017гг)

ДОКУМЕНТЫ

Нормативные правовые акты РФ
Устав ФПО России
Документы ФПО России

СВЯЗЬ С ФПО РОССИИ

Партнеры
Политика конфиденциальности
Пользовательское соглашение
Контакты
Пресса о нас

УЧЕТНАЯ ЗАПИСЬ

Войти
Cookie settings



На данном сайте используются файлы cookie. Это необходимо для сбора аналитических данных о посещениях сайта. Использование нашего сайта означает, что вы согласны с использованием cookies.

Создано на D
Разработано

Лауреаты Всероссийского конкурса лучших психолого-педагогических программ и технологий в образовательной среде

Аннотированный перечень программ - лауреатов Конкурса

Участники и итоги Конкурса 2018, Каталог психолого-педагогических программ 2018

Участники и итоги Конкурса 2019, Каталог психолого-педагогических программ 2019

Участники Конкурса 2020, Итоги проведения Конкурса 2020, Каталог психолого-педагогических программ 2020

Участники Конкурса 2021, Итоги проведения Конкурса 2021, Каталог психолого-педагогических программ 2021

О Конкурсе 2022, Итоги проведения Конкурса 2022, Каталог психолого-педагогических программ 2022 (готовится)

Год проведения конкурса - Любой -

Номинация - Любой -

Применить

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ

консультирования

педагогических работников

ОТДЕЛЕНИЯ ФПО РОССИИ

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ СТРАНИЦЫ

ВОПРОС/ОТВЕТ

Министерство просвещения Российской Федерации
Общественная организация «Федерация психологов образования России»
ФГБОУ ВО «Московский государственный
психолого-педагогический университет»



МГППУ.РФ
ROSPSY.RU

КОЛЛЕКТИВНАЯ МОНОГРАФИЯ

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ПРОГРАММЫ
И ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ**
Каталог – 2020

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ПРОГРАММЫ И ТЕХНОЛОГИИ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ
Каталог – 2020

КОЛЛЕКТИВНАЯ МОНОГРАФИЯ

Москва 2020

Развивающие психолого-педагогические программы

Развивающая психолого-педагогическая программа, направленная на формирование навыков сотрудничества и взаимодействия детей старшего дошкольного возраста 5–7 лет «Соты»

Автор:

Батищева Елена Ярославовна, педагог-психолог МАДОУ «Детский сад — центр развития ребёнка № 158» г. Тюмени

Аннотация

Развивающая психолого-педагогическая программа направлена на формирование навыков сотрудничества и взаимодействия детей старшего дошкольного возраста 5–7 лет.

Разработанная программа, а также **авторское методическое пособие «Соты», «Кубик-Помогатор»** являются готовыми инструментами практической работы для педагогов, психологов, работающих со старшими дошкольниками.

Также в программе присутствуют авторские терапевтические сказки и истории, упражнения, техники, направленные на повышение осознанности и произвольности поведения.

Методической новизной и, одновременно, методологическим достоинством программы является то, что можно назвать «рефлексивным подходом» к совершенствованию взаимодействия между детьми — развитие поведенческих навыков сотрудничества через деятельность, направленную на повышение осознанности и самостоятельности. Выбор подхода, обусловлен специфическими, совершенно новыми в истории человечества, особенностями социализации современных детей (см. разд. «Актуальность темы»). В соответствии с данным подходом обоснован выбор методик и критериев оценки успешности реализации программы. Методологическое и высокое практическое значение этого подхода в том, чтобы выбором соответствующих средств способствовать формированию в будущем самостоятельного человека с активной и конструктивной жизненной позицией и способного договариваться с другими, а не просто человека способного эмпатично и бесконфликтно, но конформно, следовать за групповой динамикой или лидером.

Таким образом, программа «Соты» помогает интегрировать свои знания ребёнку, выстраивать структуру его упорядоченной психологической и социальной действительности, помогает развивать дошкольнику необходимые социальные и коммуникативные компетенции для дальнейшей успешной адаптации уже в школьном коллективе.

Цели и задачи программы

Цель программы: формирование навыков сотрудничества и взаимодействия у детей старшего дошкольного возраста 5–7 лет.

Задачи:

- расширять поведенческий репертуар ребенка набором конструктивных способов взаимодействия в ситуациях конфликта, и совместной продуктивной деятельности;
- создать условия для большей самостоятельности в постановке, планировании и организации собственных действий детей;
- способствовать развитию инициативности, активности личности, исходящей от самого ребёнка как от субъекта деятельности;
- развивать рефлексивные навыки детей, способности к оценке, контролю, планированию собственной деятельности.

Описание программы

Программа состоит из введения, актуальности, трёх блоков, результатов практической апробации программы и списка использованной литературы. Все три блока связаны между собой. Для

Актуализируется ежегодно!

Содержание

I. Целевой раздел

- 1.1. Пояснительная записка
 - 1.1.1. Цель и задачи программы.
 - 1.1.2. Принципы и подходы к формированию программы
 - 1.1.3. Характеристика особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста
- 1.2. Планируемые результаты

II. Содержательный раздел

- 2.1. Особенности психолого-педагогического сопровождения (ППС) участников образовательного процесса
 - 2.1.1. ППС детей
 - 2.1.2. ППС родителей (законных представителей) детей
 - 2.1.3. ППС педагогов
 - 2.1.4. ППС образовательного процесса

III. Организационный раздел

- 3.1. Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребёнка
- 3.2. Организация развивающей предметно-пространственной среды
- 3.3. Кадровые ресурсы реализации программы
- 3.4. Материально-техническое обеспечение программы
- 3.5. Циклограмма деятельности педагога-психолога, график работы, расписание занятий
- 3.6. Участие в деятельности ППк



муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска
«Центр развития ребенка – детский сад № 501 «Медвежонок»

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
Протокол № 1
от «31» августа 2023 г

УТВЕРЖДЕНА
Заведующим МБДОУ ЦРР-д/с № 501
С.Г. Вабишевич
Приказ № 97-од
от «31» августа 2023 г

ПРОГРАММА **психолого-педагогического сопровождения** **обучающихся различных** **целевых групп**

Разработчик:
Игольникова А.В., педагог-психолог

2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
I. Целевой раздел	
1.1 Пояснительная записка	<u>3</u>
1.1.1 Цели и задачи	<u>4</u>
1.1.2 Принципы и подходы к реализации программы	<u>5</u>
1.2 Планируемые результаты коррекционно-развивающей работы (по категориям целевых групп)	<u>7</u>
1.3 Особенности осуществления психолого-педагогической диагностики	<u>13</u>
1.4 Характеристики особенностей развития детей (по категориям целевых групп)	<u>18</u>
1.4.1 Возрастные особенности детей	<u>18</u>
1.4.2 Психологические особенности целевых групп детей в соответствии с ФОП ДО	<u>22</u>
II. Содержательный раздел	
2.1 Описание коррекционно-развивающей работы	<u>27</u>
2.1.1. КРР с обучающимися с ОВЗ и детьми-инвалидами	<u>29</u>
2.1.2. КРР с детьми, находящимися под диспансерным наблюдением, в том числе часто болеющими дети	<u>29</u>
2.1.3. КРР с одаренными обучающимися	<u>29</u>
2.1.4. КРР с билингвальными обучающимися, детьми мигрантов, испытывающими трудности с пониманием государственного языка РФ	<u>30</u>
2.1.5. КРР с обучающимися «группы риска»	<u>30</u>
2.1.6. КРР с обучающимися и/или семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации	<u>31</u>
2.1.7. КРР с обучающимися и/или семьями, находящимися в социально опасном положении	<u>32</u>
2.2 Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы психолого-педагогического сопровождения	<u>32</u>
2.2 Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников	<u>43</u>
III Организационный раздел	
3.1 Описание материально-технического обеспечения и особенностей организации РППС	<u>44</u>
3.2 Обеспеченность методическими материалами и средствами реализации программы	<u>44</u>
3.3 Особенности традиционных событий, праздников и мероприятий	<u>46</u>
IV. Дополнительный раздел. Краткая презентация программы	<u>46</u>

1. Индивидуальная психолого-педагогическая карта ребенка
2. Заключение по результатам проведенного психодиагностического исследования
3. Программа индивидуальных коррекционно-развивающих занятий (Форма № 9, обязательная).
4. Протоколы (Формы 11 А-В), материалы тестовых обследований.
5. Представление педагога-психолога для консилиума (Форма № 12).
6. Выписка из медицинской карты (Форма № 13).
7. Психолого-педагогическая характеристика (Форма № 15).
- 8. ИОМ**
9. Документация по сопровождению детей из семей участников/ветеранов СВО



Документация по детям

ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

Индивидуальная психолого-педагогическая карта ребенка

1. Заключение по результатам проведенного психодиагностического исследования
2. Программа индивидуальных коррекционно-развивающих занятий (Форма № 9, обязательная).
3. Протоколы (Формы 11 А-В), материалы тестовых обследований (индивидуальные).
4. Представление педагога-психолога для консилиума (Форма № 12).
5. Выписка из медицинской карты (Форма № 13).
6. Психолого-педагогическая характеристика (Форма № 15).
7. **Документация по сопровождению детей из семей участников/ветеранов СВО**

ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА В ИОМе

1. Заключение по результатам проведенного психодиагностического исследования
2. Сведения о программе и форме сопровождения педагогом-психологом на каждый год сопровождения
3. Выписка из медицинской карты (если пп – ведущий специалист)
4. Психолого-педагогическая характеристика (Форма № 15)
5. **Сведения о результатах наблюдения за ребенком из семьи участников/ветеранов СВО (если не ведется КРР)**





Всего	№ группы	ФИ ребенка	Возрастная группа	Реализуемая программа	Форма сопровождения, реализации программы
78.	1		подготовительная	ИКРП ... Программа подготовки детей к школе «По дороге в школу»	Индивидуально, среда, пятница 1 раз в неделю в первую половину дня
79.	1				
80.	1				
81.	1				
82.	1				
83.	1				
84.	1				
85.	1				
86.	1				
87.	1				
88.	1				
89.	1				
90.	1				
91.	1				
92.	1				
93.	1				
94.	1				

HT-5
УHT-3
УГ-5
Г-3

ФИО ребенка: Очур-оол Яромир Дмитриевич

Дата рождения: 28.03.2019

Группа: № 40

Заключение ТНМПК: от 24.01.2024

Образовательная программа: АОП для ТНР

Рекомендации ТНМПК: восполнение имеющихся пробелов в знаниях. Развитие пространственных и квазипространственных представлений. Формирование способов произвольной регуляции деятельности с опорой на актуальный уровень развития. Работа по повышению общего уровня активности и продуктивной работоспособности. Развитие всех характеристик и свойств внимания и памяти. Развитие ВПФ, игровой и познавательной деятельности, навыков продуктивной познавательной активности. Формирование способов дифференциации базовых эмоций, профилактика эмоциональных нарушений. Профилактика возникновения межнациональных конфликтов в среде сверстников. Создание консультативной и методической помощи родителям в вопросах развития, стилей семейного воспитания и социализации ребенка.

Периоды сопровождения	Форма сопровождения	Реализуемая программа КРР	Динамика
2023-2024	индивиду, 1/1 в/гг.	№ 1	
2024-2025			

Примечания:

1) 9.09.2024, РТ. Нейротренинг. РТ. Учимся ориентироваться в пространстве; РТ Т. Тресеруков. Вербальные значения + су-диск + катеринголог.

2) 10.09.2024, РТ. Учимся ориентироваться в пространстве; РТ Т. Тресеруков. Вербальные значения + су-диск + катеринголог.

Для каждого ребенка
сформирована папка

Авторский вариант

ФИО ребенка:

Дата рождения: 28.03.2019

Группа: № 10

Заключение ТПМПК: от 24.01.2024

Образовательная программа: АОО для ТНР

Рекомендации ТПМПК: восполнение имеющихся пробелов в знаниях. Развитие пространственных и квазипространственных представлений. Формирование способов произвольной регуляции деятельности с опорой на актуальный уровень развития. Работа по повышению общего уровня активности и продуктивной работоспособности. Развитие всех характеристик и свойств внимания и памяти. Развитие ВПФ, игровой и познавательной деятельности, навыков продуктивной познавательной активности. Формирование способов дифференцировки базовых эмоций, профилактика эмоциональных нарушений. Профилактика возникновения межнациональных конфликтов в среде сверстников. Оказание консультативной и методической помощи родителям в вопросах развития, стилей семейного воспитания и социализации ребенка.

Периоды сопровождения	Форма сопровождения	Реализуемая программа КРР	Динамика
2023-2024	индивид., 1/встр.	№ 1	Положительная/отсутствует/незначительная
2024-2025	Групповая 1/среда	ПГКР «Игралочка»	

Примечания:

№ 1) Э. Федорова, РТ, «Нейротренингер». РТ, Учимся ориентироваться в пространстве; РТ Т. Тресоруква «Базовые эмоции» + су-джок + кинезиолог. упр-я
Ребенок из семьи участника СВО динамическое наблюдение с ноября 2023г.

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ КАРТА Старшая группа

Дата 12.01.2024
Фамилия, имя ребенка [REDACTED]
Дата рождения 28.03.2019 Возраст 5л

Вопросы для беседы

1. Как тебя зовут? Назови свое имя, отчество, фамилию Арсений
2. Сколько тебе лет? пять Когда ты родился? не знаю
3. С кем вместе ты живешь? Назови членов твоей семьи мама, папа, бабушка, дедушка
4. Как зовут маму? Ирина Сергеевна
Кем и где она работает? не знаю
5. Как зовут папу? Арсений
Кем и где он работает? не знаю
6. Назови свой домашний адрес. Где ты живешь? не знаю
7. Кем ты хочешь быть, когда вырастешь? Вероятно
8. Какие сказки ты знаешь? не знаю
9. Какие части суток ты знаешь? не знаю

Субтесты	Протокол					Оценка	Примечания					
Лесенка (оценка)	реб.	мама	папа	восп. 1	восп. 2	2						
	+	+	+	+	+							
Нелпицы (общая осведомленность)						+	2					
Времена года (общая осведомленность)						-	1	не знает вр. 7. 0/8				
Найди такую же картинку (внимание)						+	2					
10 предметов (память)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	2	
	+	+	+	+	+	+						
Найди «семью» (мышление)	посуда	одежда	трансп.	овощи	фрукты	мебель	1		классифицирует, но не соотносит			
	+	+	+	+	+	+						
Рыбка (мышление)							1	с помощью				
Рисунок человека							1					
Последовательные картинки (речь, мышление)							0	не справляется с заданиями				
Разрезные картинки (восприятие)							2					
11. На что это похоже? (воображение)	1)					+	1					
	2)					+						
	3)					+						
Сумма баллов						16		1. Виз.				

Выводы: Средний уровень интеллектуального развития парней, но не сформирован

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам психологического обследования
Ф.И. ребенка [REDACTED] возраст 4,11 мес дата рождения 28.03.2019 г.

Психологическое обследование проводилось 12.01.2024 г. в индивидуальной форме с использованием методики экспресс-диагностики Н.Н. Павловой, Л.Г. Руденко (старший возраст) по запросу администрации с целью выявления уровня актуального развития, выявления уровня психического развития, особенностей эмоционального развития и социализации, определения направления/задач коррекционной развивающей работы.

В процессе психологического обследования отмечены следующие особенности эмоционально-волевой сферы и поведения ребенка:

контакт вступает легко и быстро.

Эмоциональная реакция на ситуацию обследования ярко не проявляется, испытывает заинтересованность в ситуации обследования и стимульному материалу.

Эмоциональный фон на протяжении всего обследования адекватный, эмоционально уравновешен. Саморегуляция и контроль по возрасту. Критичен к оценке результатов своей работы.

Деятельность ребенка характеризуется следующими показателями:

Интерес к выполнению заданий выражен.

Инструкцию понимает, сохраняет до конца задания.

Динамика деятельности равномерная, темп средний.

Нормальная работоспособность сохраняется до конца задания.

Результаты изучения развития психических функций следующие:

Ребенок обладает запасом знаний об окружающем мире в пределах программного содержания, имеет представления о временах года, частях суток. Легко устанавливает тождество, сходство и различие предметов на основе зрительного анализа, восприятие целенаправленно, внимание устойчивое. Мыслительно-образное мышление сформировано по возрасту, самостоятельно классифицирует с учетом внешнего признака, не осуществляет обобщение в речевом плане, умеет действовать по образцу при незначительной помощи взрослого. Мелкая моторика развита недостаточно. Объем непосредственной памяти по возрасту (запомнил 6 из 10).

Вывод: психическое развитие соответствует возрасту.

Дата: 12.01.2024 г.

ФИО, подпись психолога: Игольникова А.В. [Подпись]

вкладывается в ИОМ
(добавляется ежегодно
или по мере необходимости)

Организация коррекционной – развивающей работы

Ф.И. ребёнка: [REDACTED]

Специалист: педагог-психолог Игольникова А.В.

1. Направление коррекционно-развивающей работы 2023/2024 (с января) уч.год:

Развитие пространственных и квазипространственных представлений. Формирование произвольной регуляции, общего уровня активности и продуктивной работоспособности. Развитие свойств внимания (устойчивости, концентрации, распределения, переключаемости, скорости, точности). Развитие ВПФ. Формирование способов дифференцировки базовых эмоций, профилактика эмоциональных нарушений. Профилактика межнациональных конфликтов в среде сверстников. Оказание консультативной помощи родителям в вопросах развития, семейного воспитания социализации ребенка.

2. Сведения о программах:

Элла Федорова. Рабочая тетрадь «Нейротренажер»

Рабочая тетрадь «Учимся ориентироваться в пространстве. Развитие пространственных представлений у детей 5-8 лет. А.Сунцова, С.Курдюкова», СПб, 2008 г

Рабочая тетрадь Т.Трясорукова «Базовые эмоции»

Массаж рук с элементами су-джок; кинезиологические упражнения

3. Режим и форма организации занятий:

- индивидуальное занятие 1 раз в неделю (вторник)

4. Методы отслеживания динамики:

- Экспресс-диагностика в детском саду. Павлова Н.Н., Руденко Л.Т.; исследование особенностей развития познавательной сферы детей дошкольного и младшего школьного возраста, Семаго Н.Я., Семаго Н.Н.; Забрамная С.Д. От диагностики к развитию (комплект диагностических материалов)

- Методики, направленные на изучение кинестетического (динамического) праксиса: «Кулак-ребро-ладонь», графическая проба «Заборчик»

- Наблюдение во время занятий

**составляется
на каждый
год
сопровождения
и
вкладывается в ИОМ**

Документация по сопровождению ребенка из семьи участника/ветерана СВО

АЛГОРИТМ

сопровождения в дошкольных образовательных, общеобразовательных, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования детей ветеранов (участников) специальной военной операции, обучающихся в соответствующих организациях, в целях оказания таким детям необходимой помощи, в том числе психологической

Москва, 2023

Приложение
к письму Минобразования
Новосибирской области
от _____ № _____

АЛГОРИТМ

сопровождения детей участников (ветеранов) специальной военной операции - обучающихся дошкольных образовательных, общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования

I. Общие положения

Дети участников (ветеранов) СВО, военнослужащих, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию), либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) нуждаются в корректном, внимательном подходе с соблюдением требований по защите персональной информации и этических требований в организации психолого-педагогического сопровождения. К категории «дети участников (ветеранов) специальной военной операции» в данном документе относятся как несовершеннолетние, так и совершеннолетние лица, нуждающиеся в сопровождении.

Алгоритм сопровождения обучающихся дошкольных образовательных, общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (далее – Алгоритм), разработан в целях оказания психолого-педагогической помощи детям из числа семей участников (ветеранов) специальной военной операции (далее – СВО).

Алгоритм составлен на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Концепции развития психологической службы в системе образования Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Минобрнауки России от 19.12.2017;

Концепции развития психологической службы в системе образования Новосибирской области на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Новосибирской области от 26.09.2017 № 379-рп;

Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации, утвержденного распоряжением Минпросвещения России от 09.09.2019 № Р-93;

Профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденного приказом Минтруда России от 24.07.2015 № 514н;

Плана мероприятий по организации оказания психолого-педагогической помощи и поддержки детям семей участников специальной военной операции



Состоялось рабочее совещание д... психолого-медико-педагогическ... вопросы подготовки... прохождением ГИА...

Опубликовано 20.09.2024 автором ГБУ НСО "ОЦДК"

Совещание проводилось с целью методич...
деятельности психолого-медико-педагог...
системы психолого-медико-педагогическ...
возможностями здоровья.

В работе семинара приняли участие о...
центральной, территориальных ПМПК НС...
Искитима, г. Оби.

(больше...)
Рубрика: **Новости**

- Служба поддержки детей
- Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия
- Сопровождение детей семей участников СВО
- Психологическая служба в системе образования НСО
- Профилактическая работа
- Проект «Современная школа» (для родителей)
- Инклюзивное образование
- Мониторинги
- Сопровождение ШНОР
- Методические материалы
- Планы мероприятий
- Календарь событий ГБУ НСО "ОЦДК"

... и специалистов ...: «Актуальные ...ся перед

...нно-организационной поддержки
...новосибирской области, развития
...обучающихся с ограниченными

...: руководители и специалисты
... г. Новосибирска, г. Бердска, г.



КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ
ЗАПИСЬ ОНЛАЙН

Задать вопрос или оставить отзыв

Сопровождение детей семей участников СВО

▸ **Консультационный центр**

▸ **Отдел "Служба поддержки детей"**

▸ **Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия**

▸ **Отдел профилактики и психологической безопасности образовательной среды**

▸ **Организационно-методические материалы для образовательных организаций !**

▸ **Полезные ссылки**

^ Организационно-методические материалы для образовательных организаций

- Методические рекомендации по сопровождению и реабилитации детей, находящихся на территориях, вовлеченных в последствия боевых действий
- Алгоритм сопровождения в дошкольных образовательных, общеобразовательных, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования детей ветеранов (участников) специальной военной операции, обучающихся в соответствующих организациях, в целях оказания им необходимой помощи, в том числе психологической !
- Методические рекомендации по проведению цикла патриотических встреч с участниками боевых действий СВО в образовательных организациях
- Типовой алгоритм по организации в субъектах Российской Федерации работы по медицинской и социальной реабилитации, а также по социальной адаптации детей, возвращаемых из зон боевых действий
- Методические рекомендации по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвященных участникам специальной военной операции, и использованию артефактов из зоны специальной военной операции
- Алгоритм сопровождения детей участников (ветеранов) специальной военной операции, обучающихся дошкольных образовательных, общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска
«Центр развития ребёнка – детский сад № 501 «Медвежонок»

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом Учреждения
Протокол № 1-1
от 09.10.2023 г

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ ЦРР - д/с № 501
____ С.Г. Вабищевич
Приказ № 122 - од
от «09» октября 2023 г.

ПОРЯДОК

действий и взаимодействия педагогических работников и иных специалистов
МБДОУ ЦРР-д/с № 501
по психолого-педагогическому сопровождению
детей участников (ветеранов) СВО

- **Общие положения**
- **Взаимодействие педагогических работников и иных специалистов по психолого-педагогическому сопровождению детей участников (ветеранов) СВО**
- **Проведение мониторинга психологического состояния детей участников (ветеранов) СВО**
- **Основные направления психолого-педагогической поддержки и психолого-педагогического сопровождения обучающихся – детей участников(ветеранов) СВО и их родителей**
- **Основные направления деятельности педагога-психолога при организации психолого-педагогического сопровождения детей участников (ветеранов) СВО и их родителей**
- **Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование в ДОУ необходимого психологического климата для сохранения и (или) восстановления психологического здоровья детей участников (ветеранов) СВО**
- **Оказание экстренной психологической помощи, психологической коррекции и поддержки детям участников (ветеранов) СВО и членам их семей в очном и дистанционном режиме**
- **Организация сетевого и межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки детей участников (ветеранов) СВО**
- **Об информировании детей участников (ветеранов) СВО, членов их семей, педагогических работников образовательной организации о возможности и ресурсах получения психологической помощи и поддержки**

II. Взаимодействие педагогических работников и иных специалистов по психолого-педагогическому сопровождению детей участников (ветеранов) СВО

- 2.1. Приказом заведующего назначается ответственное лицо за психолого-педагогическое сопровождение детей семей участников (ветеранов) СВО; ответственный оператор Базы ППМС помощи для формирования Личной карты ребенка.
- 2.2. Заведующий на основании установленного факта передает ответственному лицу за психолого-педагогическое сопровождение детей семей участников (ветеранов) СВО информацию о личном составе детей семей участников СВО, нуждающихся в организации сопровождения.
- 2.3. Ответственное лицо за психолого-педагогическое сопровождение детей семей участников (ветеранов) СВО организует взаимодействие с родителем (законным представителем) ребенка, не участвующего в СВО, получает согласие на внесение данных о ребенке в Базу ППМС помощи, согласие на предоставление психолого-педагогической помощи и поддержки (Приложение 1).
- 2.4. Ответственное лицо за психолого-педагогическое сопровождение детей из числа семей участников (ветеранов) специальной военной операции предоставляет необходимую информацию оператору Базы ППМС помощи для формирования Личной карты ребенка (при наличии согласия).
- 2.5. Оператор Базы ППМС помощи создает Личную карту ребенка (карта ребенка может уже существовать, если был присвоен статус ОВЗ и/или инвалидность).
- 2.6. Воспитатель группы, совместно с педагогом-психологом на регулярной основе заполняют Индивидуальную карту динамического наблюдения (Приложение 2), предъявляют ее в психолого-педагогический консилиум (ППК) ДОО (ежемесячно до 30 числа текущего месяца).
- 2.7. Специалисты ППК ОО определяют приоритетные направления психолого-педагогического сопровождения для ребенка в соответствии с Приложением 3.
- 2.8. Ответственное лицо за сопровождение детей из числа семей участников (ветеранов) специальной военной операции ежемесячно (до 02 числа следующего за текущим месяца) подает информацию о динамике сопровождения ребенка оператору Базы ППМС помощи.
- 2.9. Ответственный оператор Базы ППМС помощи вносит решение / рекомендации ППК ОО в Карту ребенка.
- 2.10. Специалисты сопровождения и педагогические работники ОО реализуют рекомендации ППК.
- 2.11. Педагоги и специалисты ДОО (педагог-психолог, воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре и др.) реализуют направления психолого- педагогического сопровождения детей семей участников СВО в соответствии с алгоритмом сопровождения детей участников (ветеранов) специальной военной операции – обучающихся дошкольных образовательных, общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования.

Заведующему МБДОУ ЦРР-д/с № 501

С.Г. Вабищевич

от _____

(ФИО родителя/законного представителя)

Заявление

Я, _____

(ФИО родителя/законного представителя)

Являясь родителем

(законным представителем)

(ФИО, дата рождения ребенка)

Даю добровольное согласие / Добровольно отказываюсь

(нужное подчеркнуть)

на/от оказания(я) психолого-педагогической помощи и поддержки педагогов и специалистов МБДОУ ЦРР-д/с № 501 обучающемуся из семьи участника (ветерана) специальной военной операции.

Дата _____

Подпись _____ расшифровка _____

фамилия, инициалы

Добровольное информационное согласие
родителей (законных представителей)

на внесение сведений в

государственную информационную систему НСО

«Единая база учета лиц, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи и психолого-педагогической поддержке»

Я, _____

являюсь законным представителем

ФИО ребенка полностью

Дата рождения ребёнка _____

Адрес проживания _____

Наименование образовательной организации МБДОУ ЦРР-д/с № 501

свой согласие

даю/не даю

на внесение сведений в ГИС НСО «Единая база учета лиц, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи и психолого-педагогической поддержке».

База ППМС помощи представляет собой автоматизированную информационную систему, содержащую сведения:

- 1) о детях-инвалидах; об инвалидах, обучающихся в образовательных организациях; об инвалидах с ОВЗ, обучающихся в образовательных организациях; об обучающихся с ОВЗ; об обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации; об обучающихся из семей участников специальной военной операции
- 2) о потребности лиц в получении помощи и поддержки, в создании в образовательных организациях СОУ и (или) реализации ИПРА;
- 3) о предоставлении лицам помощи и поддержки, создании в образовательных организациях СОУ, реализации ИПРА;
- 4) о специалистах, руководителях и педагогических работниках, включенных в систему ППМС сопровождения;
- 5) о структурных элементах службы ППМС сопровождения сферы образования;
- 6) о родителях (законных представителях) лиц, указанных в п.1, давших согласие на обработку персональных данных в целях учета лиц, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи и психолого-педагогической поддержке.

С порядком учёта детей участников (ветеранов) СВО ознакомлен _____

Да/Нет

Дата _____

Подпись _____ расшифровка _____

фамилия, инициалы

Перечень воспитанников из семей участников/ветеранов СВО

2024-2025 уч/год

	ФИ ребенка, № группы	Согласие на ПП сопровождение	Согласие на внесение в информационную базу	Примечание
	Сведения на сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь 2024			
1.		отказ	отказ	
2.		+	+	
3.		+	+	
4.		+	+	
5.		+	+	
6.		+	+	
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА ДИНАМИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ
за воспитанником МБДОУ ЦРР-д/с № 501 Октябрьского района г. Новосибирска
из семьи участника специальной военной операции

ФИО:

Возраст: 14.09.2018 5 лет

Группа: № 12. Семизветник

Воспитатель: _____

[illegible]

Примерный протокол
стандартизированного (нестандартизированного) наблюдения
за детьми ветеранов (участников) СВО⁴
[Приложение № 1

Наименование образовательной организации _____

Класс / группа _____

Информация об обучающемся:

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения: _____

№ п/п	Причины для отнесения обучающегося в группу ПППВ	Признаки наблюдения	Отметка о наличии ⁵	Форма документа ⁶	Наличие справок от профильных специалистов ⁷
1.	Сниженные адаптационные способности (проблемы социальной адаптации)	Необщительность в группе сверстников		психологи- ческое заключение (справка)	-
		Отказ посещать образовательную организацию			
		Появившиеся трудности в учебной деятельности			
		Нетипичные эмоциональные			

⁴ Форма Примерного протокола, стандартизированного (нестандартизированного) наблюдения является ориентировочной, может быть дополнена в зависимости от типа образовательной организации.

⁵ Столбец «отметка о наличии» Примерного протокола заполняется на обучающегося из семьи ветерана (участника) СВО классным руководителем (воспитателем / куратором группы / заместителем декана по воспитательной работе) на основе наблюдений педагогических работников и родителей (законного представителя), не участвующего в СВО.

⁶ Столбец «Форма документа» заполняется педагогом-психологом / психологом образовательной организации.

⁷ В столбец «Наличие справок от профильных специалистов» вносится классным руководителем (воспитателем / куратором группы / заместителем декана по воспитательной работе) информация о наличии / отсутствии на несовершеннолетнего обучающегося справок (заключений) от профильных специалистов.

Приложение к протоколу консилиума

ОБОБЩЕННЫЕ СВЕДЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДИНАМИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ
за воспитанниками МБДОУ ЦРР-д/с № 501
из семей участников специальной военной операции

Дата: 26.04.2024 г.
Педагог-психолог: Игольникова А.В.

Нарушения	Признаки неблагоприятного состояния	Фамилия, имя ребенка									
Физиологические нарушения	Нарушения сна										
	Частые просыпания										
	Кошмары										
	Нарушения аппетита										
	Энурез	-	-	-	-						
	Энкопрез										
	Боли в животе										
	Частые заболевания										
Поведенческие нарушения	Тревожная привязанность к взрослым										
	Регрессивное поведение	-	-	-	-						
	Нарушения общения										
	Трудности адаптации										
Эмоциональные нарушения	Постоянное чувство тревоги										
	Страхи										
	Подавленное настроение	-	-	-	-						
	Агрессивность										
Когнитивные нарушения	Частые истерики										
	Трудности запоминания	-	-	-	-						
	Трудности сосредоточения										
Примечание		-	-	-	-						

Представлено на основании данных индивидуальных карт наблюдения _____ /А.В. Игольникова/



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ ЦРР-д/с № 501
С.Г. Вабищевич

ПЛАН
психолого-педагогического сопровождения детей из семей участников
(ветеранов) СВО на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Методическая работа			
1.	Анализ ситуации: - сбор (актуализация) информации о численности и составе воспитанников, чьи родители являются участниками (ветеранами) СВО	октябрь и в течение года (ежеквартально)	Педагог-психолог
2.	Анализ методической базы кабинета для оказания психологической поддержки воспитанникам: - конкретизация направлений психологической поддержки в соответствии с методической базой; - разработка индивидуальных программ сопровождения воспитанников; - подбор методик для работы с воспитанниками; - подготовка оборудования и материалов для проведения занятий	Сентябрь	Педагог-психолог
Диагностическая работа			
3.	Мониторинг психологического состояния детей участников (ветеранов) СВО с целью выявления группыПППВ (повышенного психолого-педагогического внимания)	ежемесячно	Педагог-психолог
4.	Углубленная диагностика (по результатам уже проведенной диагностики или при необходимости)	В течение года	Педагог-психолог
5.	Наблюдение за детьми участников (ветеранов) СВО с целью мониторинга эмоционального состояния	В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
Консультирование			
6.	Консультирование педагогов по взаимодействию с воспитанниками из семей участников/ветеранов СВО	В течение года	Педагог-психолог
7.	Консультирование воспитанников из семей участников (ветеранов) СВО по актуальной тематике (совладание с трудностями, симптомами тревоги, поиск ресурсов в кризисной ситуации, принятию ситуации и т. п.)	В течение года	Педагог-психолог
8.	Консультирование родителей по актуальной тематике (влияние эмоционального состояния родителей на ребёнка, активное слушание, вербальная и невербальная поддержка и т.п.)	В течение года	Педагог-психолог
Коррекционно-развивающая работа			
9.	Индивидуальная работа с детьми группыПППВ	В течение года при необходимости	Педагог-психолог

Психологическое просвещение			
11.	Информирование педагогов об особенностях психолого-педагогического сопровождения детей из семей участников (ветеранов) СВО	В течение года	Педагог-психолог
12.	Повышение психологической компетенции родителей (законных представителей) в вопросах кризисных ситуаций и состояний	В течение года	Педагог-психолог
13.	Размещение на сайте ДОУ, информационных стендах методических материалов и адресов помощи в кризисных ситуациях	В течение года	Ответственный за ведение сайта Педагог-психолог



ФЕДЕРАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ПОМОЩИ			
Сервисы по оказанию психологической помощи/номер телефона		Время работы	Целевая аудитория
Горячая линия кризисной психологической помощи	8 (800) 600-31-14	кругло-суточно	Экстренная психологическая помощь детям, подросткам их родителям (законным представителям), а также взрослым в кризисном состоянии
Общероссийская горячая линия детского телефона доверия	8 (800) 2000-122	кругло-суточно	Психологическая помощь несовершеннолетним, а также их родителям (законным представителям) по вопросам обучения, воспитания и взаимоотношения
Круглосуточная экстренная психологическая помощь МЧС России	8 (495) 989-50-50	кругло-суточно	Экстренная психологическая помощь детям, подросткам, их родителям (законным представителям), а также взрослым в кризисном состоянии, в том числе в случае возникновения чрезвычайных ситуаций
Анонимный телефон доверия ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.П. Сербского» Минздрава России	8 (495) 637-70-70	кругло-суточно	Психиатрическая помощь
Горячая линия по вопросам домашнего насилия	8 (495) 637-22-20	кругло-суточно	Психологическая, социальная, юридическая помощь
Горячая линия Российского Красного Креста	8 (800) 700 44 50	кругло-суточно	Психологическая помощь семьям мобилизованных и военнослужащих
Горячая линия помощи родителям проекта Быть родителем.рф	8 (800) 444-22-32 (доб. 714)	с 9.00 до 21.00 (по мск) в будни	Психологическая помощь родителям по вопросам обучения, воспитания и взаимоотношения с детьми
Чат-бот по оказанию психологической помощи	Ссылка для входа: https://vk.com/psy_myvmeste	с 09:00 до 00:00 (по мск)	Сервис по оказанию бесплатной психологической поддержки населению
Горячая линия «Поддержка семей, имеющих детей»	8(800)555-89-81	кругло-суточно	Психологическая помощь родителям по вопросам обучения, воспитания и взаимоотношения с детьми



город Новосибирск



Телефон доверия экстренной психологической помощи	8 (383)276-35-16 8 (383)204-90-95	кругло-суточно (с 14:00 до 8:00)	Психологическая помощь (г. Новосибирск)
Муниципальное казенное учреждение дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Городской центр образования и здоровья «Магистр»	8(383) 304-71-24	с 9.00 до 17.00	Психологическая помощь детям, подросткам, их родителям (законным представителям).
Государственное бюджетное учреждение Новосибирской области – Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям «Областной центр диагностики и консультирования»	8(383) 276-38-38 8-953-858-54-89 8- 913 -399-48-27	с 9.00 до 17.00	Психологическая помощь детям, подросткам, их родителям (законным представителям).
Центр психологического консультирования Института медицины и психологии НГУ	8-913-009-13-31 https://vk.com/club171744825	с 9.00 до 17.00	Экстренная психологическая поддержка в кризисных ситуациях
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Новосибирский областной Детский клинический психоневрологический диспансер	8 (383) 349-59-71	с 8.00 до 20.00	Психиатрическая помощь

https://vk.com/video/playlist/-204077_10

Видео

Эфир

Для вас

Тренды

Детям

Интерактив

Трансляции

Спорт

Киберспорт и игры

Фильмы

Сериалы

Шоу

Подписки

Мои видео

Мои плейлисты

Свернуть

Студент НГПУ > Плейлисты > Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Видео №15

48:05

2024-04-03 - Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Студент НГПУ

557 просмотров · 5 месяцев назад

Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Видео №16

49:28

2024-03-20 - Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Студент НГПУ

1,1 тыс просмотров · 6 месяцев назад

Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Видео №17

48:17

2024-03-27 - Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Студент НГПУ

491 просмотр · 6 месяцев назад

Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Видео №18

56:58

2024-03-13 - Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Студент НГПУ

1,2 тыс просмотров · 6 месяцев назад

Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Видео №19

41:07

2024-04-17 - Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Студент НГПУ

1,8 тыс просмотров · 5 месяцев назад

Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Видео №20

48:41

2024-04-10 - Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Студент НГПУ

930 просмотров · 5 месяцев назад

Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Видео №21

56:52

2024-03-06 - Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей участников СВО

Студент НГПУ

1,6 тыс просмотров · 6 месяцев назад

Серия вебинаров для учителей системы образования региона

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕТЕЙ ИЗ СЕМЕЙ УЧАСТНИКОВ СВО

ВСТРЕЧАЕМСЯ ПО СЛЕДУЮЩЕЙ ССЫЛКЕ

Студент НГПУ

12 видео · 301 подписчик

Обновлён 8 февраля 2024

▶ Воспроизвести