

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ППМС-центр

«Магистр»

Н. А. Склянова

29.04.25 2025 год



ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе кризисной психологии МБУ ППМС-центр «Магистр»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет организацию деятельности отдела кризисной психологии в муниципальном бюджетном учреждении города Новосибирска «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям «Магистр».

Сотрудники отдела кризисной психологии в своей деятельности руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка, а также Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Положение об отделе кризисной психологии разрабатывается в соответствии с нормами действующего законодательства и на основании Устава МБУ ППМС-центр «Магистр».

Положение Федерального закона «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., в ряду задач деятельности психологической службы обозначает содействие созданию условий для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья детей и подростков, оказание им психологической поддержки и содействия в трудных жизненных ситуациях. Решение этих задач требует проведения коррекционной, просветительской и методической работы с детьми, родителями и педагогами с целью профилактики кризисных ситуаций. Деятельность кризисного отдела предусматривает реализацию указанных задач посредством выполнения различных образовательных программ и мероприятий. В то же время существует потребность в оперативном реагировании на возникающие кризисные ситуации и конкретизации содержания психолого-педагогической работы с учетом этих ситуаций. Частота и специфика необходимости оказания экстренной психологической и социально-педагогической помощи детям, попавшим в кризисную ситуацию, их родителям и педагогам обуславливает создание в Центре специализированного отдела кризисной психологии.

Отдел кризисной психологии взаимодействует с государственными

организациями (в том числе медицинскими учреждениями, органами профилактики), общественными объединениями.

2. Цели и задачи отдела

2.1. Целью отдела является: оказание экстренной комплексной психологической и социально-педагогической помощи несовершеннолетним по факту возникшей кризисной ситуации, их родителям и педагогам; повышение психолого-педагогической компетентности педагогов образовательных организаций в вопросах профилактики кризисных ситуаций, провоцирующих девиантное поведение у несовершеннолетних.

2.2. Задачами отдела являются:

- Оказание экстренной психолого-педагогической помощи несовершеннолетним и их семьям, попавшим в кризисную ситуацию;
- Оказание экстренной информационной поддержки несовершеннолетним и их семьям, попавшим в кризисную ситуацию;
- Оказание плановой психологической помощи несовершеннолетним и их семьям, находящихся в кризисном состоянии, как в формате индивидуальных консультаций, так и в формате групповых работ;
- Анализ данных социально-психологического тестирования несовершеннолетних в муниципальной системе образования, с целью раннего выявления предпосылок формирования различных видов девиантного поведения;
- Системная аналитическая работа по предотвращению кризисных ситуаций, провоцирующих девиантное поведение у несовершеннолетних;
- Разработка и реализация программ и проектов по профилактике кризисных ситуаций;
- Оказание методической и психологической помощи специалистам ОО города, с целью выявления и сопровождения детей, нуждающихся в экстренной психологической помощи.
- Психологическое и методическое консультирование всех участников образовательных отношений, находящихся в кризисном состоянии;
- Выезд в образовательную организацию по факту возникновения кризисной ситуации с целью оказания психологической помощи и последующим изучением деятельности психолого-педагогического состава;
- оперативное информационное и психологическое сопровождение взрослых участников образовательных отношений по вопросам оказания помощи детям, находящимся в состоянии кризиса;
- участие специалистов отдела кризисной психологии в работе семинаров, научно-практических конференций, круглых столов по вопросам оказания психологической помощи детям, находящимся в кризисной ситуации, и их

семьям, по вопросам профилактики девиантного, в том числе суицидального поведения несовершеннолетних;

- разработка и публикация методических рекомендаций для специалистов ОО по вопросам оказания кризисной помощи несовершеннолетним и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию

3. Функции отдела

3.1. Образовательная.

Повышение профессиональной компетентности педагогических работников, специалистов психологических служб общеобразовательных организаций муниципальной системы образования.

3.3. Экспертная.

Участие в проведении комплексной психолого-педагогической экспертизы образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, дидактических материалов, проводимой по инициативе органов управления образования или отдельных образовательных организаций.

3.4. Консультативная.

Проведение психолого-педагогических мероприятий (консультаций), направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья всех участников образовательного процесса. Оказание методического консультирования педагогических работников, специалистов психологических служб общеобразовательных организаций муниципальной системы образования

3.5. Аналитическая.

Анализ деятельности педагогов-психологов в ОО. Оценка качества работы педагога-психолога по направлениям: профилактика, диагностика, консультирование и коррекционно-развивающее направление.

3.6. Информационно-просветительская.

Участие в организации информационно-просветительской работы с участниками образовательного процесса, в том числе проведение бесед, семинаров, конференций, мастер-классов с педагогами психологами ОО и учреждений ДО.

4. Организация деятельности и управление отделом

4.1. Отдел в своей деятельности подчиняется директору Учреждения. Курирует деятельность отдела заместитель директора по научно-методической работе МБУ ППМС-центр «Магистр»

4.2. Непосредственное управление текущей деятельностью Отдела осуществляет заведующий отделом, назначаемый на должность и

освобождаемый от должности приказом директора учреждения по представлению заместителя директора. В случае временного отсутствия, заведующего отделом, его замещает один из сотрудников Отдела, назначаемый временно исполняющим обязанности приказом директора Учреждения в установленном Трудовым кодексом порядке.

4.3. На должность заведующего отделом назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, не менее 3 лет.

4.4. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность заведующего и других сотрудников Отдела регламентируются должностными инструкциями, утвержденными директором Учреждения.

4.5. Заведующий отделом кризисной психологии в пределах своей компетенции:

4.5.1. Распределяет обязанности между сотрудниками Отдела;

4.5.2. Планирует, организует, контролирует, анализирует и корректирует работу Отдела;

4.5.3. Представляет заместителю директора на согласование проекты организационно-распорядительной и иной документации, планы, отчеты;

4.5.4. Вносит предложения руководству Учреждения о материальном поощрении за успешную работу, а также о привлечении к дисциплинарной ответственности за нарушения трудовой дисциплины сотрудников Отдела;

4.5.5. Составляет заявки на материально-техническое обеспечение Отдела;

4.5.6. Осуществляет другие полномочия в соответствии с настоящим Положением, должностной инструкцией и действующим законодательством.

4.6. Сотрудники на штатные должности в Отдел назначаются приказом директора МБУ ППМС-центр «Магистр» по представлению заведующего отделом по согласованию с заместителем директора Учреждения.

4.7. Отдел осуществляет свою деятельность на основе перспективного и текущего планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении. План и отчет согласуются с заместителем директора.

4.8. Отдел кризисной психологии осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения.

4.9. Специалисты отдела кризисной психологии несут ответственность:

- за достижение целей и реализацию поставленных задач;
- за соблюдение норм, предусмотренных действующим законодательством;
- за соблюдение конфиденциальности данных;

- за качественное обеспечение психологической поддержки и содействия детям, оказавшимся в кризисных ситуациях, и их семьям.

Лица (группы лиц), которым отдел оказывает помощь:

Служба оказывает помощь лицам, обучающимся в общеобразовательных организациях, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска, которые находятся в кризисной ситуации и (или) состоянии. Основанием для оказания помощи специалистами отдела кризисной психологии является устное заявление родителей (законных представителей или лиц, их заменяющих), подростков, достигших возраста 15 лет, в том числе анонимное (кроме ситуаций, в которых существует вероятность совершения действий, представляющих угрозу для себя и окружающих), или запрос администрации образовательной организации.

В соответствии с профилем деятельности Центра помощь оказывается следующим лицам (группам лиц):

Дети и подростки:

- оказавшиеся в кризисной ситуации, угрожающей их здоровью и развитию;
- подвергшиеся психофизическому насилию;
- потерявшие родных и близких;
- находящиеся в конфликте с совместно проживающими членами семьи;
- находящиеся в состоянии конфликта со сверстниками;
- находящиеся в состоянии конфликта с педагогами;
- находящиеся в возрастных кризисах и имеющих поведенческие нарушения (уходы из дома, воровство...)

Члены семей детей и подростков:

- с неблагоприятным психологическим микроклиматом;
- с эмоционально-конфликтными отношениями;
- с педагогической несостоятельностью родителей;
- с жестоким обращением с детьми;
- с насилием в семье;
- переживающие утрату;
- находящиеся в состоянии острого конфликта. Педагоги:

- работающие с детьми и подростками, а также членами семей детей и подростков вышеперечисленных групп;
- служб сопровождения образовательных организаций;
- администрация образовательных организаций.

Работа со специалистами образовательных учреждений

Просветительская работа среди специалистов (руководителей образовательных учреждений, учителей, классных руководителей, социальных педагогов и педагогов-психологов) осуществляется в соответствии с планом работы образовательных организаций и в рамках направлений деятельности отдела кризисной психологии.

Работа с несовершеннолетними

Оказание экстренной и плановой психолого- педагогической помощи несовершеннолетним в кризисных ситуациях, провоцирующих девиантное

поведение (по обращению несовершеннолетних и родителей, а также по направлению специалистов образовательных учреждений) осуществляется в случае, если сам ребенок оценивает ситуацию как кризисную, если специалист оценивает ситуацию как кризисную, если ситуация является социально-опасной, угрожающей жизни и здоровью ребенка.

Работа с родителями

Специалисты отдела кризисной психологии оказывают экстренную и плановую консультативную психолого-педагогическую помощь семьям, переживающим кризисные ситуации; принимают участие в родительских собраниях.

Координационная работа

Включает в себя взаимодействие с государственными организациями (в том числе медицинскими учреждениями, органами профилактики), общественными объединениями с целью оказания детям и подросткам эффективной комплексной помощи, в кризисных ситуациях.

- Журнал методических консультаций.
- Журнал психологических консультаций.
- Журнал выездов специалистов
- График работы специалистов.
- Протоколы консультирования ОО.
- Отчет о работе отдела кризисной психологии.
- Программы повышения квалификации

5. Права и обязанности сотрудников отдела

Правовое положение специалистов, входящих в состав отдела кризисной психологии, их профессиональные обязанности и график работы регламентируются должностными инструкциями специалистов.

Специалисты отдела кризисной психологии имеют право на непосредственное оказание помощи лицам, обратившимся в отдел, в пределах своих компетенций, определенных профессиональными стандартами и должностными инструкциями.

Специалисты отдела кризисной психологии имеют право обращаться к администрации Центра для организации супервизии в случаях, требующих учета компетентного мнения других специалистов.

Специалисты отдела кризисной психологии имеют право рекомендовать подросткам и взрослым обращения в иные службы с учетом содержания и характера кризисной ситуации.

В целях оперативного реагирования на экстренную ситуацию заведующий отделом кризисной психологии имеет право временно перераспределять

обязанности специалистов отдела, изменять график работы до согласования с администрацией Центра.

Заведующий отделом кризисной психологии по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и с директором Центра имеет право обращаться к администрации учреждений и ведомств г. Новосибирска с предложениями о сотрудничестве в целях привлечения специалистов для консультирования и возможного участия в различных мероприятиях.

Специалисты отдела кризисной психологии обязаны сообщать родителям (законным представителям или лицам, их заменяющим) о психологических проблемах несовершеннолетних, при которых существует вероятность совершения действий, представляющих угрозу для себя и окружающих. Предоставление такой информации не является разглашением конфиденциальных сведений.

Специалисты отдела кризисной психологии обязаны сообщать родителям (законным представителям или лицам, их заменяющим), по их требованию необходимые сведения и давать рекомендации для совместной работы со специалистами по психолого-педагогическому сопровождению ребенка. Это действие не должно противоречить интересам ребенка или нарушать его права.

Специалисты отдела кризисной психологии обязаны обращаться к заведующему отделом по вопросам организации дополнительного обследования ребенка или оказания консультаций другими специалистами Центра или специалистами, которых нет в штатном расписании Центра.

Специалисты отдела кризисной психологии обязаны соблюдать трудовую дисциплину, вовремя информировать администрацию о невозможности выполнения трудовых обязанностей по уважительным причинам, своевременно вести необходимую документацию.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его подписания и утверждения приказом директора Учреждения.

6.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового Положения.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами.